



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής
Ανάπτυξης



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013

πρόγραμμα για την ανάπτυξη



50 χρόνια
ΣΑΜΑΡΙΑ
Εθνικός Δρυμός

14PROC002166171 2014-07-15

Χανιά, 15 – 07 – 2014

Α.Π. 900

**ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ
ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΜΕΣΩ ΕΛΙΚΟΠΤΕΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΡΟΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΤΟΥ
ΚΡΗΤΙΚΟΥ ΑΙΓΑΓΡΟΥ**

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1

«ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ»

ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

**«ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ
ΣΑΜΑΡΙΑΣ**

(ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)»

ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ: ΟΙΚ. 169013/30-09-2009

ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ: 217143

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:	Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς
ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:	Παροχή Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του Πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Δράσεις για την Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας» της Πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)», του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007-2013»
ΔΙΑΡΚΕΙΑ:	Από την υπογραφή της Σύμβασης και μέχρι την 30/11/2015
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	45.000,00 € συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά



ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	15 Ιουλίου 2014
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΕ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ:	15 Ιουλίου 2014
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	31 Ιουλίου 2014
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	31 Ιουλίου 2014 και Ώρα: 10:00
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	Γραφεία Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς, Οδός Νικολάου Πλαστήρα 10, Τ.Κ. 73134, Χανιά Κρήτης
ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΟΥΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ:	Γραφεία Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς, Οδός Νικολάου Πλαστήρα 10, Τ.Κ. 73134, Χανιά Κρήτης
ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ:	Γραφεία Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς, Οδός Νικολάου Πλαστήρα 10, Τ.Κ. 73134, Χανιά Κρήτης Τηλ. 28210-45570 Fax. 28210-59777

ΧΑΝΙΑ ΚΡΗΤΗΣ, 2014



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	5
1.1 Ο ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	5
1.2 Η ΠΡΑΞΗ«ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)»	5
1.3 ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕΣΩ ΕΛΙΚΟΠΤΕΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΡΟΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΤΟΥ ΚΡΗΤΙΚΟΥ ΑΙΓΑΓΡΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ»	6
2. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	7
2.1 ΟΡΙΣΜΟΙ	7
2.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	10
2.3 ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	10
2.4 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	10
2.5 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ– ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	11
3. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	12
3.1 ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	12
3.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ.....	15
3.3 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	16
3.4. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	19
3.5 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	20
4. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
4.1. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
4.2. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ & ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ	23
4.3 ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	24
4.4. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25
4.5 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	25
4.6 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26
4.7 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26
5. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	26
5.1. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ.....	26
5.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	29
5.3 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	32
5.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	33
5.5 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	36
6. Η ΣΥΜΒΑΣΗ	36
6.1 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	36
6.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	37
6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ	38
6.4 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	39



7.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ 40

7.1 ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ..... 40

7.2 ΕΥΘΥΝΗ ΜΕΛΩΝ ΕΝΩΣΗΣ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ 41

7.3 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ 41

7.4 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ 42

7.5 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ..... 42

7.6 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ 43

8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ..... 43

8.1 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ..... 43

8.2 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ 44

8.3 ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΗ ΕΥΧΕΡΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ 44

8.4 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ 44

8.5 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΓΛΩΣΣΑ 44

9. ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ..... 45

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ 47

ΓΕΝΙΚΑ..... 47

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 51

1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ..... 54

1.2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 58

1.3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ..... 59

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ 60

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ..... 65

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 67

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 92

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 94

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ο ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Το Ευρωπαϊκό Οικολογικό Δίκτυο Προστατευόμενων Περιοχών Natura 2000 δημιουργήθηκε για την επίτευξη των στόχων της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ «για τη διατήρηση των φυσικών οικοτόπων καθώς και της άγριας πανίδας και χλωρίδας», η οποία ενσωματώθηκε στο Εθνικό Δίκαιο με την Κοινή Υπουργική Απόφαση (Κ.Υ.Α.) 33318/3028/1998. Η δημιουργία του Ευρωπαϊκού Οικολογικού Δικτύου Προστατευόμενων Περιοχών συμβάλει στην αποτελεσματικότερη προστασία των απειλούμενων ειδών και των ενδιαιτημάτων και αποτελεί το βασικό μέσο για τη διατήρηση της βιοποικιλότητας και την γενικότερη προστασία του φυσικού περιβάλλοντος. Το Δίκτυο Natura 2000 αποτελείται από τις Ειδικές Ζώνες Διατήρησης (Ε.Ζ.Δ.) σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/ΕΟΚ και από τις Ζώνες Ειδικής Προστασίας (Ζ.Ε.Π.) σύμφωνα με την Οδηγία 79/409/ΕΟΚ για την προστασία της άγριας ορνιθοπανίδας.

Για ορισμένες από τις περιοχές του Δικτύου NATURA 2000 έχουν συσταθεί Φορείς Διαχείρισης με βάση τους Νόμους 2742/1999 και 3044/2002. Ο Φορέας Διαχείρισης του Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων) φέρει την ευθύνη διαχείρισης και διοίκησης της προστατευόμενης περιοχής του Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων).

Για την υλοποίηση δράσεων διατήρησης και διαχείρισης της περιοχής του Εθνικού Δρυμού, ο Φορέας Διαχείρισης έχει ορισθεί ως τελικός δικαιούχος της Πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)», του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» (Ε.Σ.Π.Α. 2007-2013)

1.2 Η ΠΡΑΞΗ «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)»

Η Πράξη «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)» με κωδικό ΟΠΣ 217143, συνολικής δημόσιας δαπάνης 4.460.615,79 (€) Ευρώ υλοποιείται στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 9 – «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007 – 2013». Η αρμόδια υπηρεσία για τη διαχείριση των πόρων του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η Ειδική Υπηρεσία

[]

Διαχείρισης (Διαχειριστική Αρχή) του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» (Ε.Σ.Π.Α. 2007-2013) (Ε.Υ.Δ.Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.).

Γενικός στόχος της Πράξης είναι η ανάσχεση της απώλειας και η προστασία της βιοποικιλότητας στο πλαίσιο της επίτευξης και διατήρησης ικανοποιητικής κατάστασης των οικοτόπων και των πληθυσμών των απειλούμενων και κινδυνευόντων ειδών και η προώθηση της αειφορικής διαχείρισης των προστατευόμενων περιοχών και στην προκειμένη περίπτωση, της προστατευόμενης περιοχής του Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων) μέσω της υποστήριξης της λειτουργίας και ενίσχυσης της υποδομής του Φορέα Διαχείρισης της περιοχής.

Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας δαπανών στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης είναι η 31.12.2015.

1.3 ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕΣΩ ΕΛΙΚΟΠΤΕΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΡΟΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΤΟΥ ΚΡΗΤΙΚΟΥ ΑΙΓΑΓΡΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ»

Η Υπηρεσία Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του Πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου αποτελεί βασική προϋπόθεση για την παρακολούθηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου, όπως έχει προταθεί από τη «ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΚΡΗΤΙΚΟΥ ΑΙΓΑΓΡΟΥ (*Capra aegagrus cretica*) ΣΤΑ ΛΕΥΚΑ ΟΡΗ ΜΕ ΕΠΑΚΟΛΟΥΘΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ» που εκπονήθηκε για το Φορέα Διαχείρισης του Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς το έτος 2009 και περιγράφεται στο Παράρτημα της Απόφασης Υλοποίησης Έργου (Υποέργου 1) με Ίδια Μέσα (Άξονας 1: Περιβαλλοντική Παρακολούθηση).

Ο Κρητικός Αιγάγρος (*Capra aegagrus cretica*) αποτελεί είδος προτεραιότητας και είδος - σύμβολο για τον Εθνικό Δρυμό Σαμαριάς αλλά και για ολόκληρη την Κρήτη, ο πληθυσμός του οποίου, στην περιοχή των Λευκών Ορέων, χαρακτηρίζεται από έντονη διασκόρπιση σε μεγάλο υψομετρικό εύρος (400-2000 μέτρα), καλύπτει μεγάλη έκταση ορεινής και έντονης γεωμορφολογίας, κινείται σε περιοχές με υψηλό βαθμό δασοκάλυψης, ενώ αποτελεί είδος ιδιαίτερα ευκίνητο και με κρυπτική διάθεση προς τους ανθρώπους.

Η μέθοδος που θα χρησιμοποιηθεί για την παρακολούθηση του είδους είναι η αεροχαρτογράφηση που αποτελεί την βέλτιστη οικονομικά και τεχνικά μέθοδο για την εκτίμηση του πληθυσμού και της κατανομής του Κρητικού Αιγάγρου. Πέραν του ότι έχει ήδη τεθεί σε δοκιμασία αποδίδοντας, πιλοτικώς, θετικά αποτελέσματα, δεν απαιτεί την ύπαρξη επιπλέον ή εξειδικευμένου προσωπικού από το ήδη υπάρχον προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης, η μεθοδολογία υπάρχει ήδη, ενώ το μοναδικό κόστος συνίσταται στην παροχή υπηρεσίας μεταφοράς προσωπικού μέσω ελικοπτέρου, μέσω της οποίας θα διενεργείται η αεροχαρτογράφηση των πληθυσμών.

Η μέθοδος αποδίδει τόσο ποσοτικά (αριθμός ατόμων) όσο και ποιοτικά αποτελέσματα (οικότοποι παρατήρησης, υψομετρικό εύρος, ταυτόχρονη παρακολούθηση και επιπλέον ειδών κ.λπ.), ενώ κάθε πτήση μπορεί να καλύψει το σύνολο της περιοχής διασκόρπισης του είδους αποδίδοντας συγκεντρωτικά αποτελέσματα.

Το μειονέκτημα της μεθόδου συνίσταται στην έντονη εξάρτηση της πραγματοποίησης των πτήσεων από τα καιρικά φαινόμενα που θα επικρατούν κατά την ημέρα της πτήσεως.

2. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

2.1 ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περίπτωσης που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί τελικά και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Ο Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς που εδρεύει στα Χανιά Κρήτης, οδός Νικολάου Πλαστήρα 10, Τ.Κ 73134, και επαναπροκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό δυνάμει της υπ' αριθμ. 356/08-04-2014 απόφασης της 77ης Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το αντικείμενο του διαγωνισμού αφορά την Παροχή Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του Πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου για την υλοποίηση δράσης περιβαλλοντικής



παρακολούθησης του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου, στο πλαίσιο του Άξονα 1: Περιβαλλοντική Παρακολούθηση, του Υποέργου 1 «Δράσεις για την Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας» της Πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)», που υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» (Ε.Σ.Π.Α. 2007 – 2013).

ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων **με δήλωσή του**, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα και τον οποίο (ορισμό) το πρόσωπο αυτό αποδέχεται. Αντίκλητος μπορεί να οριστεί και ο Εκπρόσωπος του Προσφέροντος.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του Αναδόχου για την υλοποίηση της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του Πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου.

ΑΡΜΟΔΙΟ ΟΡΓΑΝΟ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς.

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Ο κος. Μπαρνιάς Αντώνιος, με αναπληρωτή τον κο. Κοντάκο Δημήτριο, που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλ. 28210-45570, fax 28210-59777, e-mail info@samaria.gr).

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Η παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματα Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ, Δ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ και Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και ΣΤ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (3 ΚΥΡΙΑ ΜΕΛΗ ΚΑΙ 3 ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ)

Το αρμόδιο για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προσφορών, συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο συγκροτήθηκε ειδικά για το σκοπό αυτό με την υπ' αριθμ. 1232/30-09-2013 (ΑΔΑ:ΒΛΛΟ46Ψ8Β7-ΔΧ6) απόφαση της 70ης Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ (3 ΚΥΡΙΑ ΜΕΛΗ ΚΑΙ 3 ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ)

Το αρμόδιο για την εξέταση των, τυχόν υποβαλλόμενων, ενστάσεων συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο συγκροτήθηκε ειδικά για το σκοπό αυτό με την υπ' αριθμ. 1232/30-09-2013 (ΑΔΑ:ΒΛΛΟ46Ψ8Β7-ΔΧ6) απόφαση της 70ης Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ (3 ΚΥΡΙΑ ΜΕΛΗ ΚΑΙ 3 ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ)

Το αρμόδιο συλλογικό όργανο για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και την παραλαβή των παραδοτέων Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο το οποίο συγκροτήθηκε ειδικά για το σκοπό αυτό με την υπ' αριθμ. 1232/30-09-2013 (ΑΔΑ:ΒΛΛΟ46Ψ8Β7-ΔΧ6) απόφαση της 70ης Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής.

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Το πρόσωπο που υπογράφει ή/και υποβάλει την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται ή/και δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της. Το πρόσωπο αυτό μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντος ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή το νόμιμο εκπρόσωπό του ή, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την παροχή της προκηρυσσόμενης Υπηρεσίας. Η δαπάνη αυτή αποτελεί και το ανώτατο όριο της προσφοράς που μπορούν να υποβάλουν οι Προσφέροντες. **Προσφορές που υπερβαίνουν την εκτιμώμενη δαπάνη απορρίπτονται.**

ΣΥΜΒΑΣΗ

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης και σχέδιο της οποίας εμπεριέχεται ως παράρτημα στην παρούσα Διακήρυξη.

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

Η τιμή της προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί η προκηρυσσόμενη Υπηρεσία.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Η Υπηρεσία που περιγράφεται αναλυτικά στην παράγραφο 1.3 και στο Παράρτημα Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ της παρούσας Διακήρυξης.

2.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού, η διενέργεια του οποίου εγκρίθηκε δυνάμει της υπ' αριθ. 356/08-04-2014 απόφασης της 77ης Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς, είναι η Παροχή Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του Πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου που περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ της παρούσας Διακήρυξης.

2.3 ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο τόπος παροχής της Υπηρεσίας θα είναι η γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων) και η περιοχή NATURA 2000 με κωδικό GR4340008 «Λευκά Όρη και Παράκτια Ζώνη».

2.4 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η συνολική διάρκεια παροχής της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του Πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου ανέρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης έως και την **30/11/2015**, και αφορά την πραγματοποίηση εννέα (9) πτήσεων για τη συνολική διάρκεια παροχής της Υπηρεσίας, όπως θα περιγραφεί αναλυτικά στο Παράρτημα Α.

Με την κατακύρωση της Υπηρεσίας, οριστικοποιείται το χρονοδιάγραμμα, σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου και τυχόν παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, υπό την επιφύλαξη των όσων αναφέρονται στη Σύμβαση που θα υπογραφεί.

Σε κάθε περίπτωση, η παροχή της Υπηρεσίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των ανώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων στο πλαίσιο Πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από το Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς (Ε.Σ.Π.Α.) 2007-2013 (31/12/2015).

2.5 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ- ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Ο προϋπολογισμός της Παροχής Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του Πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου ανέρχεται σε 45.000,00 Ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων. Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο. Στο συνολικό προϋπολογισμό της Υπηρεσίας συμπεριλαμβάνονται οι δαπάνες καυσίμων και λοιπών αναλωσίμων ειδών, απαραίτητων για τη λειτουργία του πτητικού μέσου και την ασφαλή και σύννομη πραγματοποίηση των πτήσεων, οι συνολικές δαπάνες συντήρησης για τη λειτουργία του πτητικού μέσου και την ασφαλή και σύννομη πραγματοποίηση των πτήσεων, οι δαπάνες στάθμευσης, οι δαπάνες μισθοδοσίας πληρωμάτων και λοιπών εξόδων (π.χ. διανυκτέρευσης στην έδρα του Φορέα Διαχείρισης, εφόσον απαιτηθεί, διατροφής και στέγασης του πληρώματος), οι συνολικές δαπάνες για την πραγματοποίηση της πτήσης από και προς την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής (εφόσον αυτή δεν συμπίπτει με έδρα του Αναδόχου), δαπάνες ασφάλισης του πτητικού μέσου, των πληρωμάτων, των επιβαινόντων καθώς και έναντι τρίτων, τυχόν απρόβλεπτες δαπάνες (π.χ. ακύρωση πτήσης εξαιτίας δυσμενών καιρικών συνθηκών) κ.λπ. Η παροχή της Υπηρεσίας θα χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ» της Πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)» και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων της ΣΑΕ: 2009ΣΕ07580005 που συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης. Σκοπός του ΕΤΠΑ είναι η προώθηση της οικονομικής και κοινωνικής συνοχής με τη διόρθωση των κυριότερων περιφερειακών ανισοροπιών και τη συμμετοχή στην ανάπτυξη και στην αναδιάρθρωση των περιφερειών, εξασφαλίζοντας ταυτόχρονα συνεργία με τις παρεμβάσεις των άλλων διαρθρωτικών ταμείων.

3. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

3.1 ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο παρών διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το νομικό και θεσμικό πλαίσιο που διέπει την Αναθέτουσα Αρχή και, αναλογικά και συμπληρωματικά, με τις παρακάτω διατάξεις του εθνικού και κοινοτικού δικαίου περί δημοσίων συμβάσεων, όπως εκάστοτε ισχύουν :

- Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Δεκεμβρίου 1989 "για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων" (ΕΕ αριθμ. L 395 της 30.12.1989, σελ. 33), όπως ισχύει, (για υπηρεσίες που εμπίπτουν στα όρια της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ),
- Νόμος 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 247/Α/1995), **καθώς και την υπ' αριθμόν 35130/739/09-08-2010 (Φ.Ε.Κ. 1291/Β/11-08-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί αυξήσεως των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων,**
- Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/Α/01-02-1995) «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα & ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,
- Νόμος 2522/1997 "Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ" (Φ.Ε.Κ. 178/Α/08-09-1997), όπως ισχύει, (για υπηρεσίες που εμπίπτουν στα όρια της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ),
- Τις διατάξεις του Ν. 2741/99, άρθρο 8 «Περί Κρατικών Προμηθειών» (ΦΕΚ 199/Α/28-09-99),
- Τα άρθρα 35 παρ. 1 και 36 του Προεδρικού Διατάγματος 346/1998 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς το Κοινοτικό Δίκαιο, σχετικά με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, έργων και υπηρεσιών και ειδικότερα προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 1992» (ΦΕΚ 230/Α/12-10-1998),
- Το άρθρο 15 του Ν.2742/1999 «Χωροταξικός σχεδιασμός & αειφόρος ανάπτυξη & άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 207/Α/1999), όπως συμπληρώθηκε από το άρθρο 13 παρ. 1 του Ν.3044/2002 «Μεταφορά συντελεστή δόμησης & ρυθμίσεις άλλων θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείο Περιβάλλοντος, Χωροταξίας & Δημοσίων

- Έργων» (ΦΕΚ 197/Α/2002), σύμφωνα με τα οποία ιδρύθηκε ο Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς,
- Νόμος 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 68/Α/20-03-2007),
 - Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, Έλεγχος και Εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007),
 - Προεδρικό Διάταγμα 60/2007 σχετικά με την "Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005" (Φ.Ε.Κ. 64/Α/16-03-2007),
 - Προεδρικό Διάταγμα 118/2007 σχετικά με τον "Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου", (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007), το οποίο εφαρμόζεται συμπληρωματικά στον τομέα των υπηρεσιών,
 - Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 16599/20-04-2007 (ΦΕΚ 923/Β/08-06-2007) «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του Φορέα Διαχείρισης του Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς»,
 - Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 1273/24-12-2007 (ΦΕΚ 717/Β/08-05-2007) «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Υπηρεσιών και Προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης του Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς»,
 - Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 23841/06-06-2007 (ΦΕΚ 1018/Β/22-06-2007) «Έγκριση Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς»,
 - Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 23842/15-05-2007 (ΦΕΚ 923/Β/08-06-2007) «Έγκριση Κανονισμού για την εκτέλεση έργων, την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή μελετών και υπηρεσιών, την προμήθεια, παράδοση και παραλαβή αγαθών, υλικών και προϊόντων και για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς»,
 - Την υπ' αριθμόν οικ. 169013/30-09-2009 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με θέμα «Ένταξη της Πράξης «Λειτουργία Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007 – 2013»,

- Την υπ' αριθμόν οικ. 176184/25-02-2010 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με θέμα «Τροποποίηση της ενταγμένης στο Επιχειρησιακό πρόγραμμα «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007 – 2013» Πράξης «Λειτουργία Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς»,
- Το Ν. 3840/2010 «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς 2007-2013 και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 53/Α/31-3-2010),
- Την ΠΟΛ 1056/05 με αρ. πρωτ. 103801/208/0015/31-03-2005 Υπ. Οικονομικών και την 13984/ΕΥΣ/2810/21-01-2005 «Περί εφαρμογής νέων συντελεστών του Φ.Π.Α.» καθώς και τις τροποποιήσεις των συντελεστών ΦΠΑ βάσει των νόμων 36845/2010, 3833/2010 και 3899/2010,
- Τη με αρ. πρωτ. 14053/ ΕΥΣ1749 /27-03-2008 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως τροποποιήθηκε με τη με αρ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ2041/07-09-2009 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και την με αρ. πρωτ. 28020/ΕΥΘΥ/1212/30-06-10 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων,
- Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α/112/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»,
- Την αριθ. 11508/ΕΥΘΥ/566/16-03-2011 διευκρινιστική εγκύκλιο του Υπουργείου Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας περί διακήρυξης διαγωνισμών με προϋπολογισμό εφαρμογής κάτω των κατώτερων κοινοτικών ορίων (2004/18/ΕΚ και 2004/17/ΕΚ),
- Τον Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτογεντικός κώδικας) – Προπρωτογεντική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»,
- Την υπ' αριθμόν οικ. 166411/04-03-2011 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με θέμα «2η Τροποποίηση της ενταγμένης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ε.Π. «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ 2007-2013» Πράξης «Λειτουργία Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς»,
- Την υπ' αριθμόν οικ. 170615/04-08-2011 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Υδάτων του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με θέμα «3η Τροποποίηση της Πράξης " ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ

- ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)" με κωδικό MIS 217143 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη",
- Την υπ' αριθμόν οικ. 120706/22-06-2012 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Υδάτων του Υ.Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε. με θέμα «4η Τροποποίηση της Πράξης "ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)" με κωδικό MIS 217143 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη"»
 - Την υπ' αριθμ. 356/08-04-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΗΔ46Ψ8Β7-ΘΞΧ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού,
 - Την υπ' αριθμ. 357/08-04-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΦΑ46Ψ8Β7-ΦΨΩ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και οποιαδήποτε τροποποίηση αυτών, η οποία θα γνωστοποιείται στους υποψηφίους όπως προσδιορίζεται κατωτέρω,
 - Την Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου «Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 237/Α/05-12-2012),
 - Το σύμφωνο αποδοχής των όρων ένταξης της Πράξης με τίτλο: «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)»,
 - Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη και οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση αυτών.

3.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Διακήρυξη ή/και αιρέσεις χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της Προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατόν να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

3.3 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί ή Ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, συμφώνως προς τις διατάξεις του άρθρου 7 του Π.Δ. 118/07, των οποίων ο χαρακτήρας και το έργο, προσιδιάζουν στο υπό ανάθεση φυσικό αντικείμενο της Υπηρεσίας, και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και που ικανοποιούν τους γενικούς και ειδικούς όρους και περιορισμούς που προκύπτουν ευθέως από τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής (παράγραφος 3.4).

Οι υποψήφιοι που δεν είναι φυσικά πρόσωπα, θα πρέπει να δηλώσουν τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών που θα είναι υπεύθυνα για την παροχή της Υπηρεσίας.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης οι ενώσεις ή/και κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι:

- στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας στην παροχή της Υπηρεσίας και το ειδικό μέρος της Υπηρεσίας με το οποίο αυτό θα ασχοληθεί στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης, ο νόμιμος εκπρόσωπος κάθε μέλους και ο κοινός εκπρόσωπος της ένωσης ή κοινοπραξίας.
- στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό επί του Συμβατικού Τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας.

- στην προσφορά θα δηλώνεται ένα μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας (project leader).
- όλα τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου.
- η απαίτηση για την απαιτούμενη προϋπηρεσία καλύπτεται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να διαθέτουν τη χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητα για την παροχή της Υπηρεσίας. Ειδικότερα, ο κύκλος εργασιών των Υποψηφίων Αναδόχων για το σύνολο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων θα πρέπει να υπερβαίνει το 150% του προϋπολογισμού της προκηρυσσόμενης Υπηρεσίας. Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δραστηριοποιούνται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να αντιστοιχεί στο 100% της προκηρυσσόμενης Υπηρεσίας. Η οικονομική και χρηματοπιστωτική επάρκεια του υποψηφίου αναδόχου αποδεικνύεται με ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά (άρθρο 45, Π.Δ. 60/2007):

- Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών απαιτούνται αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων.
- Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), για το συνολικό ύψος του κύκλου εργασιών καθώς και του κύκλου εργασιών που αφορά στην υλοποίηση υπηρεσίας παρόμοιας με την προκηρυσσόμενη. Οι δηλώσεις αυτές θα αφορούν τη διάρκεια των τριών προηγούμενων του έτους διαγωνισμού, διαχειριστικών χρήσεων. Αν δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων θα πρέπει να καταθέτει τα αναφερόμενα έγγραφα για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να διαθέτουν κατάλληλες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες, οι οποίες αποδεικνύονται με τα ακόλουθα:

(α) Γενικές πληροφορίες για την επιχειρηματική δομή (π.χ. νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων), την τεχνική υποδομή (π.χ. διατιθέμενα πτητικά μέσα και τεχνικά χαρακτηριστικά αυτών, γραφεία, εγκαταστάσεις, εξοπλισμός,

χρησιμοποιούμενο λογισμικό, εγκαταστάσεις τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης), το απασχολούμενο προσωπικό (πληρώματα διακυβέρνησης, τεχνικό προσωπικό, διοικητικό προσωπικό), τη δυνατότητα παροχής της ζητούμενης υπηρεσίας, καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχομένων υπηρεσιών και εξοπλισμού.

(β) Πρόσφατη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα.

(γ) Βιογραφικά σημειώματα σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ** της παρούσας από τα οποία να προκύπτουν οι τίτλοι σπουδών, άδειες και πτυχία πληρωμάτων καθώς και τα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών που θα ασχοληθούν άμεσα και έμμεσα με την Υπηρεσία.

(δ) Αναφορά του τμήματος της Σύμβασης το οποίο προτίθεται, ο υποψήφιος Ανάδοχος, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και έγγραφη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την παροχή του αντίστοιχου τμήματος της Υπηρεσίας σε περίπτωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον Προσφέροντα.

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που συμμετέχει στο διαγωνισμό αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν μπορεί, **επί ποινή αποκλεισμού**, να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές.

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η παροχή της Υπηρεσίας κατακυρωθεί σε ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφόσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση ή κοινοπραξία να περιβληθεί ορισμένης νομικής μορφής και η ένωση ή κοινοπραξία, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης ή κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας, κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε, εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών

όρων από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά.

3.4. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό πρέπει να πληρούν, **επί ποινή αποκλεισμού**, τις παρακάτω «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής»:

1. Το πτητικό μέσο (ελικόπτερο) που θα χρησιμοποιήσουν για την υλοποίηση της Υπηρεσίας, θα διαθέτει:
 - a) Ισχύον πιστοποιητικό αερομεταφορέα (ΑΟC)
 - b) Ισχύον πιστοποιητικό ασφάλισης ευθύνης για το μεταφερόμενο προσωπικό και προς τρίτους για όλο το διάστημα ισχύος της Σύμβασης
 - c) Σχετική έγκριση από την αρμόδια Αρχή (εφόσον απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία για τον τύπο του πτητικού μέσου και το είδος των πτήσεων), για πραγματοποίηση πτητικής λειτουργίας, πάνω από τα όρια της περιοχής αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς και της περιοχής NATURA με κωδικό GR 4340008 «Λευκά Όρη και Παράκτια Ζώνη».
 - d) Κατ' ελάχιστον δύο (2) θέσεις επιβατών, από μια σε κάθε πλευρά του μέσου, με άμεση πρόσβαση σε διαφανείς υαλοπίνακες (για τις ανάγκες της καταμέτρησης της άγριας πανίδας).
 - e) Σύστημα GPS με δυνατότητα συνεχούς καταγραφής και αποθήκευσης των γεωγραφικών δεδομένων της πτήσης (γεωγραφικές συντεταγμένες, υψόμετρο, συνολική πραγματοποιηθείσα πορεία tracklog κ.λπ.). (Τα γεωγραφικά δεδομένα που θα καταγράφονται μετά από κάθε πτήση, θα δίδονται στην Αναθέτουσα Αρχή, εντός χρονικού διαστήματος πέντε (5) ημερών από την ημέρα πραγματοποίησης, για ταυτοποίηση των στοιχείων που θα συλλέγονται από το επιστημονικό προσωπικό, με τα στοιχεία της πραγματοποιηθείσας πτήσης).
 - f) Δυνατότητα ενδοεπικοινωνίας του επιστημονικού προσωπικού (επιβατών) καθώς και μεταξύ του επιστημονικού προσωπικού (επιβατών) με τον/τους χειριστή/ές του μέσου.
 - g) Αυτονομία, για την πραγματοποίηση πτήσης (διάρκεια πτήσης), δύο (2) ωρών **κατ' ελάχιστον**, χωρίς να μεσολαβεί στο διάστημα αυτό, ανεφοδιασμός καυσίμων. Ο ανωτέρω αναφερόμενος χρόνος αυτονομίας του πτητικού μέσου αφορά

αποκλειστικά και μόνο τη διάρκεια της πτήσης για το σκοπό υλοποίησης της υπηρεσίας και όχι το χρόνο προσέγγισης του κοντινότερου αερο/ελικοδρομίου από το οποίο θα γίνεται η επιβίβαση του επιστημονικού προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής (σε περίπτωση που η έδρα του Αναδόχου δεν ταυτίζεται με την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής).

h) Δυνατότητα πραγματοποίησης πτήσης σε υψόμετρο χαμηλότερο των 1.000 ft (περίπου 300 m) από την επιφάνεια του εδάφους ώστε να διευκολύνεται η καταγραφή των ειδών από το επιβαίνων επιστημονικό προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Τα μέλη του πληρώματος (χειριστές) που θα χρησιμοποιηθούν για το σκοπό της Υπηρεσίας να διαθέτουν σε ισχύ, άδεια/πτυχίο πληρώματος με ικανότητες χειρισμού αντίστοιχες για το πτητικό μέσο που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της Υπηρεσίας και το είδος των πτήσεων που θα πραγματοποιηθούν.

3.5 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

(α) Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των παραγράφων 3.3. και 3.4.

(β) Όσοι δεν προσκόμισαν τα απαιτούμενα από το Παράρτημα Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, παρ. 1 δικαιολογητικά,

(γ) Όσοι, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 45 παρ. 1 της οδηγίας 18/2004/ΕΚ (άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007), έχουν εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

I. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

II. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

III. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

IV. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη

χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

V. Υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία.

(δ) Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

(ε) Όσοι, εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

(στ) Όσοι έχουν καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή

(ζ) Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο.

(η) Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης όσο και του ελληνικού δικαίου.

(θ) Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι όσο και του ελληνικού δικαίου.

(ι) Όσοι είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται από την διακήρυξη.

(ια) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή ΑΕ του Δημοσίου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.

(ιβ) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς προμηθειών – παροχής υπηρεσιών στο Ελληνικό Δημόσιο με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.

(ιγ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός

Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση.

(ιδ) Όσοι αποκλείονται για λόγους που αναφέρονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, για την ολική απόρριψη αρκεί οποιαδήποτε από τις παραπάνω προϋποθέσεις αποκλεισμού να ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

4. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται.

Οι προσφορές πρέπει να:

i. Έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο που αναφέρεται στο Παράρτημα Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντος ή του Εκπροσώπου του.

ii. Αναγράφουν τη συνολική τιμή της προσφοράς αριθμητικώς και ολογράφως σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

iii. Είναι δακτυλογραφημένες και να μην φέρουν παράτυπες διορθώσεις (ξέσματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, διορθώσεις κ.λπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και μονογραμμένες από τον Προσφέροντα, η δε Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών κατά τον έλεγχο θα μονογράψει και σφραγίσει τις διορθώσεις ή προσθήκες κ.λπ. και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς. Προσφορά απορρίπτεται όταν περιέχει διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών είναι υποχρεωτικό για τους Προσφέροντες να αναφέρουν σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.

Έγγραφα που εκδίδονται στο εξωτερικό θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από νόμιμη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

4.2. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ & ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στον Αρμόδιο Επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί το δικαίωμα υποβολής προσφορών και να παραλαμβάνει το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης κατά τη διάρκεια των εργασιμών ημερών και κατά τις ώρες 09:00 π.μ. – 15:00 μ.μ.

Τα έγγραφα (τεύχη) του διαγωνισμού αποστέλλονται και ταχυδρομικώς (συμπεριλαμβανομένου του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) από τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, οδός Νικολάου Πλαστήρα 10, Χανιά Κρήτης, από τον αρμόδιο σε θέματα παροχής πληροφοριών κ. Μπαρνιά Αντώνιο (τηλ: 28210-45570, fax. 28210-59777, email: info@samaria.gr). Η αναλυτική Διακήρυξη θα διατίθεται σε έντυπη μορφή στους ενδιαφερόμενους μέχρι και την 31/07/2014, από το Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς, Νικολάου Πλαστήρα 10, 73134, Χανιά Κρήτης κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες από 08:00-15:00.

Περίληψη της διακήρυξης (προκήρυξη) καθώς και το πλήρες τεύχος του διαγωνισμού με τα αντίστοιχα Παραρτήματα θα βρίσκονται αναρτημένα και στην ιστοσελίδα του Φορέα Διαχείρισης (www.samaria.gr), από την οποία, οι υποψήφιοι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να μεταφορτώνουν (upload) τα αντίστοιχα ηλεκτρονικά αρχεία, εφόσον το επιθυμούν.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιέχονται στην Διακήρυξη περιλαμβανομένων των Παραρτημάτων της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται, μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων και, εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το καταστήσουν εγγράφως γνωστό στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της

προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίδονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των Προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τα τεύχη δημοπράτησης διανέμονται δωρεάν εκτός των τυχών εξόδων αποστολής που βαρύνουν του Υποψηφίου.

4.3 ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν την προσφορά τους, μη εξαρτώμενη από όρο, προϋπόθεση αίρεση ή επιφύλαξη, στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, οδός Νικολάου Πλαστήρα 10, 73134, Χανιά Κρήτης, μέχρι την 31/07/2014 και ώρα Ελλάδος 10:00. (καταληκτική ημερομηνία του διαγωνισμού). Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή. Όσες προσφορές υποβληθούν κατά τον τρόπο αυτό θα ληφθούν υπόψη εφόσον φθάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την 31/07/2014 και ώρα Ελλάδος 10:00. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ως άνω ημέρα και ώρα ή οι οποίες, αν και ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ως άνω ημέρα και ώρα, δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν και θα θεωρούνται ως μηδέποτε υποβληθείσες.

Μετά την κατάθεση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών θα τις αποσφραγίσει ενώπιον των Προσφερόντων ή των Εκπροσώπων τους, την 31/07/2014 και ώρα Ελλάδος 10:00 σύμφωνα με το άρθρο 5.1 της παρούσας Διακήρυξης.

Σημείωση: Η προθεσμία διενέργειας του διαγωνισμού δεν πρέπει να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της, όταν δεν απαιτείται δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, όπως στην παρούσα διακήρυξη (άρθρο 10 παρ. 1 Π.Δ. 118/2007).

4.4. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 13 Π.Δ. 118/2007). Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο από τον παραπάνω θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 του Π.Δ. 118/2007. Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες εάν αποδέχονται την αιτούμενη παράταση. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη του αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής, οπότε η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παράτειναν τις προσφορές τους.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

Οι Προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος αυτής αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

4.5 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Αντιπροσφορές, υποβολή περισσότερων της μίας προσφοράς ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση, απορρίπτονται δε ως απαράδεκτες.

4.6 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορές οι οποίες αφορούν μέρος της προκηρυσσόμενης Υπηρεσίας δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.7 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα συντάσσονται και θα υποβάλλονται σύμφωνα με το **Παράρτημα Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** της παρούσας Διακήρυξης.

Στην προσφορά πρέπει απαραίτητα να δηλώνει ο Προσφέρων ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας Διακήρυξης και των Παραρτημάτων της, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται αιτιολογημένα επουσιώδεις.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών έχει το δικαίωμα αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων διευκρινίσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών εντός της προθεσμίας που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, ενώ, από τις διευκρινίσεις που δίδονται από Προσφέροντες σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

5. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

5.1. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών που έχει οριστεί από το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής,

παρουσία των υποψηφίων Αναδόχων που υπέβαλαν Προσφορά, των νόμιμων εκπρόσωπων των υποψηφίων εταιρειών ή εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, αρμόδια για την παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη. Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

1) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος και οι υποφάκελοι που περιέχουν τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής της παρ. 1.1 του **Παράρτηματος Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** και τις δηλώσεις ορισμού αντικλήτου και αποδοχής αυτού. Εν συνεχεία μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής κατά φύλλο. Οι υποφάκελοι της Τεχνικής Προσφοράς και οι υποφάκελοι της Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται και εν συνεχεία φυλάσσονται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών προβαίνει σε σύνταξη πρακτικού όπου καταχωρούνται οι Προσφορές που υπεβλήθησαν, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

2) Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών προβαίνει σε έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής. Προσφορές μπορεί να καταστούν απαράδεκτες αν δεν τηρούν τους όρους της Διακήρυξης. Με το πέρας του ελέγχου, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών συντάσσει πρακτικό έλεγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει, στο οποίο αναφέρονται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης.

3. Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι Υποφάκελοι της Τεχνικής Προσφοράς – για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές - επαναφέρονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών για την αποσφράγισή τους. Κατά την αποσφράγιση των Υποφακέλων της Τεχνικής Προσφοράς μονογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών κατά φύλλο όλα τα φύλλα της Τεχνικής Προσφοράς. Εφόσον δεν ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, τότε η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών θα αποφασίσει και θα κοινοποιήσει τη σχετική ημέρα και ώρα κατά την οποία θα συνεχιστεί η διαδικασία αξιολόγησης. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών προβαίνει σε σύνταξη πρακτικού όπου αναφέρονται οι Τεχνικές Προσφορές που αποσφραγίστηκαν και

αξιολογούνται των διαγωνιζομένων οι οποίοι δεν απορρίφθηκαν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής ως ανωτέρω. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των Τεχνικών Προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών προχωρεί στη σύνταξη πρακτικού, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει, στο οποίο αναφέρονται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης. Τα πρακτικά αξιολόγησης των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών, διαβιβάζονται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση σχετικής απόφασης έγκρισης. Η απόφαση έγκρισης ανακοινώνεται στους συμμετέχοντες εγγράφως.

4. Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών θα αποσφραγισθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης της προηγούμενης παραγράφου, από το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής. Η αποσφράγιση γίνεται σε ημερομηνία, ώρα και τόπο που θα γνωστοποιηθεί στους Προσφέροντες που δικαιούνται να παρίστανται στην αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών, με σχετική ανακοίνωση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, που θα τους αποσταλεί με fax ή έγγραφο τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι Οικονομικές Προσφορές. Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται, πριν την αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών, στους Προσφέροντες από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου του περιεχομένου των Οικονομικών Προσφορών και της οικονομικής αξιολόγησης, κατατάσσει τις προσφορές σε συγκριτικό πίνακα κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού που προκύπτει σύμφωνα με την παράγραφο 5.2 σημείο 3 κατωτέρω και συντάσσει πρακτικό, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει, στο οποίο καταγράφονται τα αποτελέσματα της οικονομικής αξιολόγησης και η τελική συγκριτική κατάταξη των Προσφερόντων. Το πρακτικό αυτό, μαζί με τα πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση σχετικής απόφασης έγκρισης της κατακύρωσης. Η απόφαση έγκρισης της συγκριτικής κατάταξης των Προσφερόντων ανακοινώνεται σε αυτούς εγγράφως.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών και η οποία έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, της τελικής βαθμολόγησης και της κατάταξής τους. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών συντάσσει τα

πρακτικά της και εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάθεση και την υπογραφή της σύμβασης.

Σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού, τα πρακτικά, οι συγκριτικοί πίνακες και κάθε άλλο στοιχείο του διαγωνισμού υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής σε τρία (3) αντίτυπα.

5.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.

Για την επιλογή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση, αριθμητική βαθμολόγηση και υπολογισμός του τελικού βαθμού της κάθε προσφοράς, με βάση τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που θα υποβάλουν οι Προσφέροντες νόμιμα και σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης.

Η αξιολόγηση, βαθμολόγηση και κατάταξη με βάση τον τελικό βαθμό που θα λάβει η κάθε προσφορά θα γίνει με κριτήρια και μεθοδολογία που αναλύονται ως ακολούθως:

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες, ακολουθεί η αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων των προσφορών εκείνων που κρίθηκε ότι είναι τυπικά αποδεκτές.

Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης.

1. Τεχνική Αξιολόγηση

α. Η τεχνική αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με βαθμολόγηση των κριτηρίων, συμφώνως προς τους κατωτέρω πίνακες ανά Τμήμα:

	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)
1	Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου	70
1.1	Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου και Ολοκληρωμένη Κατανόηση Απαιτήσεων	35

1.2	Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης της Υπηρεσίας & Χρονοδιάγραμμα Έργου	35
2.	Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Υλοποίησης της Υπηρεσίας	30
	Συνολική Βαθμολογία ΤΑ	100

Το κριτήριο **"Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου των Υπηρεσιών"** περιλαμβάνει τις δύο κάτωθι υπο-ενότητες:

1.1 *Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου και Ολοκληρωμένη Κατανόηση των Απαιτήσεων:* Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει την υλοποίηση της Υπηρεσίας. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των τιθέμενων απαιτήσεων.

1.2 *Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης της Υπηρεσίας & Χρονοδιάγραμμα Έργου:* Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης, με αναλυτική περιγραφή της τεχνογνωσίας και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί. Προσδιορισμός του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Υπηρεσίας.

Το κριτήριο **"Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Υλοποίησης της Υπηρεσίας "** περιλαμβάνει τα κάτωθι:

2. Περιγραφή της σύνθεσης και δομής της Ομάδας Υλοποίησης της Υπηρεσίας και ορισμός συντονιστή της Ομάδας. Οργανόγραμμα. Κατανομή αρμοδιοτήτων ανάμεσα στα μέλη της Ομάδας. Περιγραφή των διαδικασιών διοίκησης. Αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα του συντονιστή της Ομάδας σε σχέση με την υλοποίηση της παρούσας Υπηρεσίας, συντονιστικές δυνατότητες, ικανότητες σύνθεσης και οργάνωσης σε σχέση με την υλοποίηση της παρούσας Υπηρεσίας, γνώσεις ως προς την υλοποίηση της Υπηρεσίας και δυνατότητα ανταπόκρισης σε ιδιαίτερες απαιτήσεις αυτής, διαθεσιμότητα και υπεύθυνη δήλωση του συντονιστή περί χρονικής δέσμευσής του για ενεργό συμμετοχή στην υλοποίηση της Υπηρεσίας καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης και περί αποδοχής των όρων της παρούσας Διακήρυξης. Αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των στελεχών της Ομάδας Υλοποίησης σε σχέση με την υλοποίηση της παρούσας Υπηρεσίας, ικανότητες και γνώσεις αυτών ως προς την υλοποίηση, δυνατότητά τους να ανταποκριθούν στις ιδιαιτερότητες της και υπεύθυνη δήλωση των στελεχών περί χρονικής δέσμευσής τους για ενεργό συμμετοχή στην υλοποίηση της Υπηρεσίας καθ' όλη τη διάρκεια παροχής, περί

συνεργασίας τους με το συντονιστή της Ομάδας και περί αποδοχής των όρων της παρούσας Διακήρυξης.

β. Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Η συνολική βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογιών των επιμέρους κριτηρίων.

γ. Η συνολική βαθμολογία για κάθε επιμέρους κριτήριο κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς, όπως ορίζεται παρακάτω:

- καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι ελάχιστες απαιτήσεις της Διακήρυξης, (υποχρεωτικές)
- αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της Διακήρυξης,

Η απόκλιση κάλυψης υποχρεωτικών όρων καθώς και η υπερκάλυψη υποχρεωτικών ή προαιρετικών όρων θα εξετάζεται ανά κριτήριο και θα τεκμηριώνεται λεπτομερώς.

δ. Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής αξιολόγησης (ΤΑ) του διαγωνιζομένου προκύπτει ως άθροισμα των επιμέρους βαθμολογιών των κριτηρίων των παραπάνω πινάκων.

ε. Η βαθμολόγηση εκάστου των κριτηρίων γίνεται σε ακέραιες μονάδες.

στ. Συνολική βαθμολογία ΤΑ ενός διαγωνιζομένου μικρότερη από 100 μονάδες συνεπάγεται απόρριψη του διαγωνιζομένου και αποκλεισμό από την περαιτέρω διαδικασία.

2. Οικονομική αξιολόγηση

α. Έκαστος διαγωνιζόμενος βαθμολογείται για την οικονομική του προσφορά με τον

τύπο :

$$OA = \frac{ΧΟΠ}{ΟΠΔ} \times 100$$

Όπου: OA = Βαθμολογία οικονομικής προσφοράς διαγωνιζομένου

ΧΟΠ = Χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ όλων των διαγωνιζομένων

ΟΠΔ = Οικονομική προσφορά διαγωνιζομένου

β. Η βαθμολογία OA στρογγυλεύεται στον πλησιέστερο ακέραιο.

3. Συνολική αξιολόγηση

α. Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης κάθε διαγωνιζομένου υπολογίζεται με τον τύπο :

$$B = 0,70X(TA) + 0,30X(OA)$$

Όπου: B = Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης του διαγωνιζομένου, TA = Η βαθμολογία της τεχνικής αξιολόγησης του διαγωνιζομένου (Βλέπε ανωτέρω παρα.1), OA = Η βαθμολογία της οικονομικής αξιολόγησης του διαγωνιζομένου (Βλέπε ανωτέρω παρα.2)

β. Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης B υπολογίζεται από τον παραπάνω τύπο με ακρίβεια ενός δεκάτου της μονάδας.

γ. Ανάδοχος αναδεικνύεται ο διαγωνιζόμενος που θα λάβει το μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης B.

δ. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ των διαγωνιζομένων, ο ανάδοχος αναδεικνύεται με κλήρωση.

Αυτονόητα, δεν θα πραγματοποιηθεί βαθμολόγηση για προσφορές που δεν πληρούν τους τυπικούς όρους του διαγωνισμού.

5.3 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5.2 ανωτέρω.

Η Κατακύρωση γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής.

Η ανακοίνωση της Κατακύρωσης γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα Ανάδοχο και κοινοποιείται σε όλους τους υπόλοιπους Προσφέροντες που συμμετείχαν στη διαδικασία.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τους υποψηφίους που αποκλείστηκαν.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών που αναφέρονται στην παράγραφο 2 του Παραρτήματος Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ της παρούσας Διακήρυξης (κατά το άρθρο 6 του Π.Δ. 118/2007) κατά περίπτωση, που οφείλει ο προκρινόμενος προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να καταθέσει μετά την έγγραφη ειδοποίησή του και όχι πέραν των 20 ημερών και στην αξιολόγηση των

εν λόγω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά δεν προσκομίσει, ένα ή περισσότερα από τα ανωτέρω δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/07, η κατακύρωση γίνεται στον ενδιαφερόμενο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους ενδιαφερόμενους δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Η αρμόδια επιτροπή για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της, μπορεί να προτείνει, σύμφωνα με το άρθρο 21 του ΠΔ 118/07:

1. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
2. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγματεύσεως, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.
3. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του υπό στοιχείου II της περ. β της παρ. 2 του άρθρου 20 του ΠΔ 118/07.
4. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:
 - Όταν ο φορέας δε χρειάζεται πλέον τις προκηρυσσόμενες υπηρεσίες είτε λόγω αλλαγών είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθούν οι υπηρεσίες.
 - Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημόσιου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

Η ανακοίνωση κατακύρωσης – ανάθεσης της Υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 23 του Π.Δ. 118/07.

5.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Ενστάσεις και προσφυγές του Προσφέροντα δύναται να υποβληθούν για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται στις διατάξεις του Ν.2522/97, βάσει του οποίου

προσαρμόστηκαν στην Ελληνική Νομοθεσία οι διατάξεις της Οδηγίας 89/665/ΕΟΚ, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 41 της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ, και η οποία παραμένει σε ισχύ σύμφωνα με το άρθρο 82 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, και για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής Προσφέροντα σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν στην πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο Προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει της παρ. 2 του Παραρτήματος Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ του παρόντος.

2. Οι ενστάσεις που υποβάλλουν οι Προσφέροντες θα πρέπει να απευθύνονται προς την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, σημειώνοντας ότι αφορούν ένσταση για τον εν λόγω διαγωνισμό και να κατατεθούν στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής:

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως ως εξής:

Α. Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής προσφορών ήτοι μέχρι την 23/07/2014. Για τον καθορισμό της προθεσμίας συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και υποβολής των προσφορών. Η απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν εισηγήσεως της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

Β. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν στη συμμετοχή οποιουδήποτε Προσφέροντα στον διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προσφέροντα σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

Γ. Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της Αναθέτουσας Αρχής. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν σχετικής εισήγησης εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Δ. Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των παρ. 1 και 2 του Παραρτήματος Β της παρούσας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον Προσφέροντα κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν σχετικής εισήγησης εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω τριήμερου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους εκτός από τους προαναφερόμενους δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Αναθέτουσας Αρχής. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο Προσφέρων μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει σχετικών άρθρων της παρούσας να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει η Αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10% της προϋπολογισμένης αξίας του τμήματος ή των

τμημάτων των Υπηρεσιών, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 1.000,00€ και μεγαλύτερο των 5.000,00€.

7. Επίσης, επιτρέπεται προσφυγή για τους λόγους και με τη διαδικασία και του άρθρου 3 του Ν. 2522/97, αντίστοιχα. Συγκεκριμένα, εντός πέντε (5) ημερών αφότου έλαβε γνώση με οποιονδήποτε τρόπο της παράνομης πράξης ή παράλειψης, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να ασκήσει προσφυγή κατά αυτής ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής (προδικαστική προσφυγή). Η προσφυγή αυτή αποτελεί όρο του παραδεκτού για την άσκηση ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου, χωρίς την άσκηση της οποίας τα ασφαλιστικά μέτρα κρίνονται απαράδεκτα. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα, εντός δέκα (10) ημερών από την άσκηση της προσφυγής. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής. Ο ενδιαφερόμενος, εντός δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προσφυγής, μπορεί να ασκήσει αίτηση ασφαλιστικών μέτρων για τους ίδιους λόγους με αυτούς της προσφυγής ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου.

Νόμιμη επίδοση θεωρείται η επίδοση προς την Αναθέτουσα Αρχή.

5.5 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από σχετική και αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού οι συμμετάσχοντες σε αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

6. Η ΣΥΜΒΑΣΗ

6.1 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Προσφέροντα που θα επιλεγεί, θα υπογραφεί σύμβαση όπου ο χρόνος υλοποίησης θα έχει διάρκεια από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και την 30/11/2015.

Ο Προσφέρων στον οποίο κατακυρώνεται ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της ανακοίνωσης της Κατακύρωσης, για να υπογράψει τη Σύμβαση, προσκομίζοντας, ταυτόχρονα, τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο ή ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

(β) Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία, το συμφωνητικό έγγραφο σύστασης της ένωσης ή κοινοπραξίας. Στην περίπτωση κοινοπραξίας, ο τύπος του εγγράφου είναι συμβολαιογραφικός.

Η Σύμβαση, η οποία θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και θα περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις για την παροχή της Υπηρεσίας καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά του Αναδόχου και την Διακήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας, και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι οικείες διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και του Αστικού Κώδικα.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς του Αναδόχου, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος, στον οποίο έγινε η Κατακύρωση του διαγωνισμού, δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση εντός της ορισθείσας προθεσμίας ή αρνηθεί να καταθέσει, προ της υπογραφής της Σύμβασης, οποιοδήποτε εκ των ανωτέρω εγγράφων, κηρύσσεται έκπτωτος και η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει, αθροιστικά ή διαζευκτικά, τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις (Π.Δ. 118/07).

Η συναφθείσα Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί εάν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (αλλαγή Φ.Π.Α., αντικατάσταση μέλους Ένωσης κ.λπ.) και με την απαραίτητη προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Διαχειριστικής Αρχής του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007-2013».

Σε κάθε περίπτωση το συμβατικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο.

6.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα καταθέσει, πριν τη υπογραφή της Σύμβασης, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης που καλύπτει το 10% του Συμβατικού Τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.). Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης θα έχει χρόνο ισχύος κατά δύο (2) μήνες

μεγαλύτερο από το συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης της Υπηρεσίας που, με βάση τη Σύμβαση η Αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να παραλάβει την προσφερόμενη υπηρεσία, και επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών, το δικαίωμα αυτό.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε την εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από νόμιμη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα από το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007

6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και την τμηματική και οριστική παραλαβή των παραδοτέων της Υπηρεσίας έχει οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, Επιτροπή Παραλαβής. Η Επιτροπή Παραλαβής θα συντάσσει μετά το πέρας υλοποίησης έκαστου σταδίου της Υπηρεσίας (βλ. Παράρτημα Α), σχετικό πρακτικό τμηματικής παραλαβής το οποίο θα υπογράψει και σφραγίζει. Το πρακτικό αυτό υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση σχετικής απόφασης έγκρισης της τμηματικής παραλαβής της Υπηρεσίας. Με το πέρας υλοποίησης όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου και, κατά συνέπεια όλων των σταδίων, θα συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής, πρακτικό οριστικής παραλαβής, το οποίο θα φέρει στοιχεία των επιμέρους τμηματικών παραλαβών καθώς και τυχόν παρατηρήσεις της.

Για την τμηματική παραλαβή έκαστου σταδίου της Υπηρεσίας (βλ. Παράρτημα Α), ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή και εντός ανώτατου χρονικού διαστήματος είκοσι (20) ημερών από την ημέρα ολοκλήρωσης του σταδίου,

επίσημα έγγραφα και στοιχεία (π.χ. επιχειρησιακό σχέδιο πτήσης, υποβληθέν σχέδιο πτήσης εναέριας κυκλοφορίας, μητρώο καταγραφής πτήσης, φωτογραφικό υλικό ή/και υλικό βιντεοσκόπησης κ.λπ.) που θα τεκμηριώνουν την υλοποίηση έκαστου σταδίου της Υπηρεσίας, και τα οποία θα υποβάλλονται μαζί με το πρακτικό τμηματικής παραλαβής στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων έγκρισης της παραλαβής των επί μέρους σταδίων. Τα πρακτικά τμηματικής παραλαβής και οι αποφάσεις έγκρισης της παραλαβής από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής θα κοινοποιούνται στον Ανάδοχο εγγράφως.

Κατά τα λοιπά, ως προς τις διαδικασίες παραλαβής, ισχύουν τα άρθρα 27 και 28 του Π.Δ. 118/2007.

6.4 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο θα γίνει σε ευρώ με χρηματικό ένταλμα ή επιταγή το οποίο θα εκδίδεται στο όνομά του βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών (τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, δελτίο φορολογικής ενημερότητας, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή νόμιμη εξουσιοδότηση, σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπου εμφανίσεως του δικαιούχου κ.λπ.).

Η πληρωμή του αναδόχου θα συνδέεται με την τμηματική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων σταδίων της Υπηρεσίας (βλ. Παράρτημα Α) από την Επιτροπή Παραλαβής και την έγκρισή τους από την Αναθέτουσα Αρχή. Η πληρωμή θα γίνεται με το πέρας της έκδοσης σχετικής απόφασης έγκρισης της τμηματικής παραλαβής έκαστου παραδοτέου σταδίου της Υπηρεσίας (βλ. Παράρτημα Α), από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής. Το ποσό της κάθε δόσης σχετίζεται με τον αριθμό των επιμέρους σταδίων που θα υλοποιούνται από τον Ανάδοχο και θα είναι σύμφωνο με το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα παροχής της Υπηρεσίας (βλ. Παράρτημα Α και Παράρτημα Δ – Σχέδιο Σύμβασης)

Τα παραδοτέα στάδια αναφέρονται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, είναι δυνατό να προβλεφθεί στη Σύμβαση ότι το σύνολο των πληρωμών θα καταβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο φυσικό ή νομικό πρόσωπο που έχει οριστεί ως ηγέτης της ένωσης ή

κοινοπραξίας (project leader). Με την ως άνω καταβολή, επέρχεται εξόφληση έναντι κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας και ουδεμία αξίωση δύναται να προβληθεί κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος είναι Ν.Π.Ι.Δ., τα δικαιολογητικά που θα πρέπει να προσκομίσει για την πληρωμή είναι τα εξής:

A. Για την εξόφληση τίτλων πληρωμής υπέρ Α.Ε. Απόσπασμα Πρακτικών Συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε. από το οποίο να προκύπτει ποια είναι τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την Εταιρεία και δεσμεύουν αυτήν με την υπογραφή τους.

B. Για την εξόφληση τίτλων πληρωμής υπέρ προσωπικών εταιρειών (Ομόρρυθμες, Ετερόρρυθμες και Ε.Π.Ε.)

- το τελευταίο καταστατικό τους και

- βεβαίωση του αρμόδιου τμήματος του Πρωτοδικείου ότι δεν έχει επέλθει μεταβολή στα πρόσωπα που εκπροσωπούν την Εταιρεία.

Γενικά η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 35 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/07).

7.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1 ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που θα αναλάβει με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, της προσφοράς του, της παρούσας Διακήρυξης και της σχετικής νομοθεσίας, αλλιώς υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται, εφόσον του ζητηθεί, σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις (τακτικές και έκτακτες) της Αναθέτουσας Αρχής που σχετίζονται με τις Υπηρεσίες, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, καθώς και να παρίσταται, εφόσον του ζητηθεί, σε κάθε φύσεως ελέγχους ή επιθεωρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, από τη Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» ή/και άλλα αρμόδια εθνικά ή/και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα.

7.2 ΕΥΘΥΝΗ ΜΕΛΩΝ ΕΝΩΣΗΣ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αποτελείται από ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται ευθέως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες συμφωνίες μεταξύ των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών σε σχέση με την παροχή των Υπηρεσιών.

7.3 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση της Υπηρεσίας, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που θα έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα της Υπηρεσίας.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή του να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη της συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην παροχή της Υπηρεσίας που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της

Υπηρεσίας, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση, αντικατάσταση.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την υλοποίηση της Υπηρεσίας φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

7.4 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος θα ανακαλύψει κατά την υλοποίηση της Υπηρεσίας και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο να τηρήσουν την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, ενώ δικαιούται επίσης να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με την Υπηρεσία χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της.

7.5 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς

την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

7.6 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

8.1 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση σε μια τοπική εφημερίδα και στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων. Η περίληψη και το πλήρες τεύχος της διακήρυξης θα αναρτηθούν στο διαδίκτυο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.samaria.gr>, για όλο το χρονικό διάστημα μέχρι και την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης (προκήρυξη) θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και συγκεκριμένα στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης (Νικολάου Πλαστήρα 10, 73134, Χανιά, 1ος Όροφος).

8.2 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Όλοι οι περιεχόμενοι στην παρούσα Διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους Προσφέροντες, εκτός εάν άλλως ορίζεται ρητά.

8.3 ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΗ ΕΥΧΕΡΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Ούτε η δημοσίευση της παρούσας Διακήρυξης, ούτε η υποβολή προσφορών, υποχρεώνουν την Αναθέτουσα Αρχή να συμβληθεί με οποιοδήποτε πρόσωπο, καθώς αναγνωρίζεται σε αυτή το δικαίωμα να κηρύξει το διαγωνισμό άκυρο και ανίσχυρο για οποιοδήποτε λόγο ή άνευ λόγου, σε οποιοδήποτε στάδιο, ακόμα και μετά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς οι υποψήφιοι να δικαιούνται να προβάλουν οποιαδήποτε αξίωση.

8.4 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα Διακήρυξη και η Σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια της πόλης των Χανίων.

8.5 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΓΛΩΣΣΑ

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ των μερών θα γίνονται στην Ελληνική γλώσσα. Οποιοδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος και εκτέλεσης της Σύμβασης απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή και προς τα ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με αποκλειστική φροντίδα, δαπάνη και

ευθύνη του Αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

9. ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Ο Ανάδοχος δεν παρέχει την Υπηρεσία με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

(β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

(γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας/άσκησης επαγγέλματος του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

(δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρέωσής του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια εργασία (ολοκληρωμένη ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά, ψηφιακά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.



Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους τη Υπηρεσίας καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο χωρίς αποζημίωση, με διάλυση της Σύμβασης για τα εναπομένοντα στάδια της Υπηρεσίας. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον Ανάδοχο.

Ως προς την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Γενικά

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης τα ακόλουθα:

Πραγματοποίηση ετησίως, από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης μέχρι και το έτος 2015, του παρακάτω προγράμματος πτήσεων:

Έτος 2014

1. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου
2. Μια (1) πτήση εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Οκτωβρίου – 30η Νοεμβρίου

Έτος 2015

1. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Απριλίου – 31η Μαΐου
2. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου
3. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Οκτωβρίου – 30η Νοεμβρίου

Συνολικά θα υλοποιηθούν εννέα (9) πτήσεις στο διάστημα από την υπογραφή της Σύμβασης μέχρι το πέρας της προγραμματικής περιόδου (2015).

Σε περίπτωση που, για οποιουδήποτε λόγους, η εκτέλεση της Σύμβασης ξεκινήσει μετά την προγραμματισμένη περίοδο του πρώτου ή των - σταδίων της περιόδου 2014, τα στάδια αυτά θα υλοποιηθούν σε μεταγενέστερο χρονικό διάστημα και κατόπιν συνεννόησης με τον Ανάδοχο ενώ σε κάθε περίπτωση, ο συνολικός αριθμός των πτήσεων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της Σύμβασης θα παραμείνει ο προβλεπόμενος, δηλαδή εννέα (9).

Ο Ανάδοχος θα έχει την δυνατότητα να επιλέξει συγκεκριμένη ημέρα για την υλοποίηση έκαστου σταδίου της Υπηρεσίας (για παράδειγμα, μπορεί να επιλέξει οποιαδήποτε ημέρα εντός του χρονικού διαστήματος Απριλίου – Μαΐου) και υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως (μέσω τηλεομοιοτυπίας ή/και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) την Αναθέτουσα Αρχή, δύο (2) ημέρες νωρίτερα, για την ημέρα που προτίθεται να πραγματοποιήσει την έκαστη πτήση σε κάθε στάδιο, λαμβάνοντας υπόψη μετεωρολογικές και αεροναυτικές πληροφορίες. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο, εκτιμηθεί και αποφασισθεί από τον Ανάδοχο ότι η πτήση εντός της γεωγραφικής περιοχής αρμοδιότητας του Φορέα

Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων), δεν δύναται να πραγματοποιηθεί την ημέρα που επέλεξε και ανακοίνωσε, η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα βαρύνεται με καμία δαπάνη, ασχέτως αν ο Ανάδοχος έχει ήδη μεταβεί με το πτητικό μέσο που θα χρησιμοποιήσει, στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής (εφόσον αυτή δεν συμπίπτει με την έδρα του Αναδόχου). Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιλέξει και να ανακοινώσει στην Αναθέτουσα Αρχή, με τους ίδιους όρους όπως ανωτέρω, την νέα ημερομηνία υλοποίησης του σταδίου.

Η πορεία της κάθε πτήσης θα γίνεται εντός των ορίων της ευρύτερης περιοχής που ορίζεται ως περιοχή αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων) και περιοχής NATURA με κωδικό GR4340008 «Λευκά Όρη και Παράκτια Ζώνη» και θα είναι ελάχιστης διάρκειας 2 ωρών (έκαστη πτήση – στάδιο), από την χρονική στιγμή που το πτητικό μέσο θα διέρχεται των γεωγραφικών ορίων της περιοχής αυτής.

Τεχνικά χαρακτηριστικά πτητικού/ων μέσου/ων που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση της Υπηρεσίας

1. Το/τα πτητικό/ά μέσο/α που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση της Υπηρεσίας θα έχει/έχουν τη δυνατότητα και, εφόσον απαιτείται, την πιστοποίηση ή/και έγκριση της αρμόδιας Αρχής, να επιχειρεί/ούν στην ευρύτερη περιοχή που ορίζεται ως περιοχή αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων) και περιοχή NATURA με κωδικό GR4340008 «Λευκά Όρη και Παράκτια Ζώνη».
2. Το/τα πτητικό/ά μέσο/α που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση της Υπηρεσίας, θα διαθέτει/ουν κατ' ελάχιστον δύο (2) θέσεις επιβατών, από μια σε κάθε πλευρά του/των μέσου/ων, με άμεση πρόσβαση σε διαφανείς υαλοπίνακες (για τις ανάγκες της καταμέτρησης της άγριας πανίδας).
3. Θα διαθέτει/ουν σύστημα GPS με δυνατότητα συνεχούς καταγραφής και αποθήκευσης των γεωγραφικών δεδομένων της πτήσης (γεωγραφικές συντεταγμένες, υψόμετρο, συνολική πραγματοποιηθείσα πορεία tracklog κ.λπ.). Τα γεωγραφικά δεδομένα που θα καταγράφονται μετά από κάθε πτήση (κάθε στάδιο), θα δίδονται στην Αναθέτουσα Αρχή, εντός χρονικού διαστήματος πέντε (5) ημερών από την ημέρα πραγματοποίησης, για ταυτοποίηση των στοιχείων που θα συλλέγονται από το επιστημονικό προσωπικό, με τα στοιχεία της πραγματοποιηθείσας πτήσης.
4. Θα υπάρχει δυνατότητα ενδοεπικοινωνίας του επιστημονικού προσωπικού (επιβατών) καθώς και μεταξύ του επιστημονικού προσωπικού (επιβατών) με τον/τους χειριστή/ές του μέσου.

5. Θα έχει αυτονομία, για την πραγματοποίηση πτήσης (διάρκεια πτήσης), δύο (2) ωρών κατ' ελάχιστον, χωρίς να μεσολαβεί στο διάστημα αυτό, ανεφοδιασμός καυσίμων. Ο ανωτέρω αναφερόμενος χρόνος αυτονομίας του πτητικού μέσου αφορά αποκλειστικά και μόνο τη διάρκεια της πτήσης για το σκοπό υλοποίησης της υπηρεσίας, δηλαδή τη διέλευση των γεωγραφικών ορίων της περιοχής αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων) και περιοχής NATURA με κωδικό GR4340008 «Λευκά Όρη και Παράκτια Ζώνη», και όχι το χρόνο προσέγγισης του κοντινότερου αερο/ελικοδρομίου από το οποίο θα γίνεται η επιβίβαση/αποβίβαση του επιστημονικού προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής (σε περίπτωση που η έδρα του Αναδόχου δεν ταυτίζεται με την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής).
6. Θα έχει τη δυνατότητα πραγματοποίησης πτήσης σε υψόμετρο χαμηλότερο των 1.000 ft (περίπου 300 m) από την επιφάνεια του εδάφους ώστε να διευκολύνεται η καταγραφή των ειδών από το επιβαίνων επιστημονικό προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.

Παραδοτέες Υπηρεσίες:

I. Πτήσεις με ελικόπτερο

A. Περίοδος 2014

1. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου (Στάδια 1 και 2)
2. Μια (1) πτήση εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Οκτωβρίου – 30η Νοεμβρίου (Στάδιο 3)

B. Περίοδος 2015

3. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Απριλίου – 31η Μαΐου (Στάδιο 4 και 5)
4. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου (Στάδιο 6 και 7)
5. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Οκτωβρίου – 30η Νοεμβρίου (Στάδιο 8 και 9)

Δεδομένα

Ψηφιακά Γεωγραφικά Δεδομένα (υψόμετρο, γεωγραφικές συντεταγμένες, πορεία πτήσης κ.λπ.) συνολικής πορείας πτήσης κάθε σταδίου. Τα ψηφιακά δεδομένα θα αποστέλλονται



στην Αναθέτουσα Αρχή, είτε σε ψηφιακό μέσο (CD/DVD), είτε εφόσον το επιτρέπει το μέγεθος των αρχείων, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Για την παραλαβή έκαστου σταδίου της Υπηρεσίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή και εντός ανώτατου χρονικού διαστήματος είκοσι (20) ημερών από την ημέρα ολοκλήρωσης του σταδίου, επίσημα έγγραφα και στοιχεία (π.χ. επιχειρησιακό σχέδιο πτήσης, υποβληθέν σχέδιο πτήσης εναέριας κυκλοφορίας, μητρώο καταγραφής πτήσης, φωτογραφικό υλικό ή/και υλικό βιντεοσκόπησης κ.λπ.) που θα τεκμηριώνουν την υλοποίηση έκαστου σταδίου της Υπηρεσίας.

Συνολική Διάρκεια: Από την υπογραφή της Σύμβασης έως τις 30/11/2015.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές των υποψηφίων για να γίνουν δεκτές πρέπει να παραδοθούν μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζει η Διακήρυξη υπό τη μορφή ενός ενιαίου και σφραγισμένου φακέλου ή ενιαίου περιβλήματος όπως φαίνεται στο **Διάγραμμα 1**.

Παράλληλα θα κατατεθεί, και αντίγραφο τους, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε ηλεκτρονική μορφή σε CD.

Ο κάθε φάκελος (Δικαιολογητικών, Τεχνικής Προσφοράς, Οικονομικής Προσφοράς) θα περιέχει δύο υποφακέλους, ένα με την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και ένα με την ένδειξη «**ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**», όπου θα περιέχει αντίτυπα του πρώτου φακέλου (όπως φαίνεται στο Διάγραμμα 1.) Το «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους.

Η προσφορά θα είναι δακτυλογραφημένη και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα, εκτός από τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατόν να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφόσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνο στην Αγγλική.

Η προσφορά υπογράφεται από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.

Σε περίπτωση συμπράξεων προσώπων (φυσικών ή νομικών), η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος κάθε προσφοράς θα πρέπει απαραίτητα να φέρει τα παρακάτω, (όπως φαίνεται παρακάτω):

- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα (επωνυμία και διεύθυνση του). Στην περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας θα πρέπει στον κυρίως φάκελο να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της).
- Τη λέξη "**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**" με κεφαλαία γράμματα
- Τον πλήρη τίτλο και αριθμό της Διακήρυξης
- Τον πλήρη τίτλο της Αναθέτουσας Αρχής (Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς, Νικολάου Πλαστήρα 10, 73134, Χανιά Κρήτης)
- Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

«ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ»

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ (α.π. 900/15-07-2014)

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1

«ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ»

ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ»

«ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ

(ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)»

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕΣΩ ΕΛΙΚΟΠΤΕΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ

ΑΕΡΟΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΤΟΥ ΚΡΗΤΙΚΟΥ ΑΙΓΑΓΡΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ

(οδός Νικολάου Πλαστήρα 10, Χανιά Κρήτης)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : 31/07/2014

Ο γενικός - ενιαίος σφραγισμένος φάκελος κάθε προσφοράς θα περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

1. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»** και όλες τις ενδείξεις του κυρίως – ενιαίου φακέλου. Ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής θα περιλαμβάνει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και ζητούμενα δικαιολογητικά (βλ. δικαιολογητικά συμμετοχής και ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής των παρ. 3.3 και 3.4 και του Παραρτήματος Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, παρ. 1.1), τη δήλωση ορισμού αντικλήτου και τη δήλωση αποδοχής αυτού. Τα παραπάνω δικαιολογητικά και στοιχεία θα υποβάλλονται σε δύο (2) αντίτυπα και σε δύο ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΙ 1Α και 1Β). Ο φάκελος με το ένα αντίτυπο (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 1Α) θα φέρει την ένδειξη **«ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»** και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με το αντίτυπο, που θα φέρει την ένδειξη **«ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ»** (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 1Β).

2. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και όλες τις ενδείξεις του κυρίως – ενιαίου φακέλου. Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σε δύο (2) αντίτυπα και σε δύο ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΙ 2Α και 2Β). Ο φάκελος με το ένα αντίτυπο (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 2Α) θα φέρει την ένδειξη **«ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»** και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με το αντίτυπο, που θα φέρει την ένδειξη **«ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ»** (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 2Β). Τα στοιχεία θα είναι δακτυλογραφημένα και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με

εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφόσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται στην Ελληνική ή στην Αγγλική γλώσσα. Επί πλέον κάθε τέτοιος φάκελος (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 2Α και ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 2Β) πρέπει να περιέχει και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς σε ψηφιακό μέσο, κατά προτίμηση CD.

3. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και όλες τις ενδείξεις του κυρίως – ενιαίου φακέλου. Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σε δύο (2) αντίτυπα, και σε δύο ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΙ 3Α και 3Β). Ο φάκελος με το ένα αντίτυπο (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 3Α) θα φέρει την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με το αντίτυπο, που θα φέρει την ένδειξη «**ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**» (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 3Β). Τα στοιχεία θα δακτυλογραφημένα και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Επί πλέον κάθε τέτοιος φάκελος (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 3Α και ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 3Β) θα περιέχει τους συμπληρωμένους πίνακες της οικονομικής προσφοράς και σε ψηφιακό μέσο, κατά προτίμηση CD.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στη Διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντος ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες των φακέλων με την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο.



Διάγραμμα 1. Ενδεικτικό Διάγραμμα Περιεχομένων Φακέλων Προσφοράς

Το περιεχόμενο των φακέλων εξειδικεύεται παρακάτω.

1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναφέρεται ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων της Διακήρυξης και των όρων του σχεδίου – σύμβασης που περιλαμβάνεται ως Παράρτημα στην Διακήρυξη και ότι έλαβαν γνώση του αντικειμένου της προκηρυσσόμενης Υπηρεσίας σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ** της παρούσας Διακήρυξης.

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες:

α. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητα, ή για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρ. 6 παρ. 2 εδάφιο α, περίπτωση (1) του Π.Δ. 118/07 αδικήματα.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο την υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του Π.Δ. 118/07 υποβάλλουν :

α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση αφορά **κάθε** μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις (ήτοι σε κατάσταση πτώχευσης και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης) ή σε κατάσταση ανάλογη που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην

περίπτωση (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις (ήτοι κοινή ή ειδική εκκαθάριση και σε διαδικασία έκδοσης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης) ή σε κατάσταση ανάλογη που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.

γ. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

δ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/07 κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.

στ. αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, κατά περίπτωση και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 6 και 20 του Π.Δ. 118/2007.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του.

ζ. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας, ο Προσφέροντας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα και ότι καλύπτει το σύνολο του έργου καθώς και ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.

η. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

3. Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ. του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/εκπρόσωπό τους.

4. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο

αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.).

5. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος της Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

6. Στοιχεία Συμμετοχής για ενώσεις/κοινοπραξίες

Τα μέλη των Ενώσεων/Κοινοπραξιών Φυσικών ή Νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, θα πρέπει να πληρούν τα δικαιολογητικά των παρ. 7, 8 και 9, σωρευτικά.

Οι ενώσεις/κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αυτή, υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους, που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους, εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Επίσης θα πρέπει να καταθέσουν:

1. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας όπου:

i. να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας στην Ένωση/Κοινοπραξία και το ειδικό μέρος του Έργου, το οποίο αυτό θα αναλάβει στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου στο σύνολο της Προσφοράς,

ii. να αναγράφεται το ποσοστό επί του Συμβατικού Τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας,

iii. να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας,

iv. να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,

v. να δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης ή της κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της αναθέτουσας αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης.

2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους:

i. στην Ένωση/Κοινοπραξία

ii. στο Διαγωνισμό

Προσφορά στην οποία δεν υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις και έγγραφα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη

7. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα αποδεικνύουν τη χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητα για την εκτέλεση της Υπηρεσίας βάσει των προβλεπόμενων στους γενικούς όρους της παραγράφου 3.3. της παρούσας Διακήρυξης.

8. Γενικές πληροφορίες για τα κάτωθι χαρακτηριστικά του Υποψήφιου Αναδόχου:

(α) Γενικές πληροφορίες για την επιχειρηματική δομή (π.χ. νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων), την τεχνική υποδομή (π.χ. διατιθέμενα πτητικά μέσα και τεχνικά χαρακτηριστικά αυτών, γραφεία, εγκαταστάσεις, εξοπλισμός, χρησιμοποιούμενο λογισμικό, εγκαταστάσεις τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης), το απασχολούμενο προσωπικό (πληρώματα διακυβέρνησης, τεχνικό προσωπικό, διοικητικό προσωπικό), τη δυνατότητα παροχής της ζητούμενης υπηρεσίας, καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχομένων υπηρεσιών και εξοπλισμού.

(β) Πρόσφατη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα.

(γ) Βιογραφικά σημειώματα σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ** της παρούσας από τα οποία να προκύπτουν οι τίτλοι σπουδών, άδειες και πτυχία πληρωμάτων καθώς και τα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών που θα ασχοληθούν άμεσα και έμμεσα με την Υπηρεσία.

(δ) Αναφορά του τμήματος της Σύμβασης το οποίο προτίθεται, ο υποψήφιος Ανάδοχος, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και έγγραφη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την παροχή του αντίστοιχου τμήματος της Υπηρεσίας σε περίπτωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον Προσφέροντα.

9. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά απόδειξης των ελαχίστων «προϋποθέσεων συμμετοχής»

Ως προς το πτητικό μέσο (ελικόπτερο) που θα χρησιμοποιήσουν οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι για την υλοποίηση της Υπηρεσίας:

- I) Ισχύον πιστοποιητικό αερομεταφορέα (AOC)
- II) Ισχύον πιστοποιητικό ασφάλισης ευθύνης για το μεταφερόμενο προσωπικό και προς τρίτους για όλο το διάστημα ισχύος της Σύμβασης
- III) Σχετική έγκριση από την αρμόδια Αρχή (εφόσον απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία για τον τύπο του μέσου και το είδος των πτήσεων), για πραγματοποίηση πτητικής λειτουργίας, πάνω από τα όρια της περιοχής αρμοδιότητας του Φορέα

Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς και της περιοχής NATURA με κωδικό GR 4340008 «Λευκά Όρη και Παράκτια Ζώνη».

- IV) Επίσημα έγγραφα, έντυπα, εγχειρίδια ή μέρη εγχειριδίου από τα οποία θα αποδεικνύεται ότι το/α πτητικό/ά μέσο/α που θα χρησιμοποιήσουν οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι για την υλοποίηση της Υπηρεσίας διαθέτει:
- a) Αυτονομία, για την πραγματοποίηση πτήσης (διάρκεια πτήσης), δύο (2) ωρών κατ' ελάχιστον, χωρίς να μεσολαβεί στο διάστημα αυτό, ανεφοδιασμός καυσίμων.
 - b) Δυνατότητα πραγματοποίησης πτήσης σε υψόμετρο χαμηλότερο των 1.000 ft (περίπου 300 m) από την επιφάνεια του εδάφους.
 - c) Κατ' ελάχιστον δύο (2) θέσεις επιβατών, από μια σε κάθε πλευρά του ελικοπτέρου, με άμεση πρόσβαση σε διαφανείς υαλοπίνακες.
 - d) Σύστημα GPS με δυνατότητα συνεχούς καταγραφής και αποθήκευσης των γεωγραφικών δεδομένων της πτήσης (γεωγραφικές συντεταγμένες, υψόμετρο, συνολική πραγματοποιηθείσα πορεία tracklog κ.λπ.).
 - e) Δυνατότητα ενδοεπικοινωνίας του επιστημονικού προσωπικού (επιβατών) καθώς και μεταξύ του επιστημονικού προσωπικού (επιβατών) με τον/τους χειριστή/ές του μέσου.

Ως προς τα μέλη του πληρώματος (χειριστές) που θα χρησιμοποιηθούν για το σκοπό της Υπηρεσίας:

Εν ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, άδειες/πτυχία των πληρωμάτων που να αποδεικνύουν ότι ικανοποιούνται οι προϋποθέσεις χειρισμού του/των πτητικού/ων μέσου/ων και για το είδος των πτήσεων, που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της Υπηρεσίας.

1.2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΡΤΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το κριτήριο "Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου της Υλοποίησης της Υπηρεσίας" περιλαμβάνει τις δύο κάτωθι υπο-ενότητες:

1. Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου και Ολοκληρωμένη Κατανόηση των Απαιτήσεων: Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Προσφέρων σκοπεύει να

προσεγγίσει την Υλοποίηση της Υπηρεσίας. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των τιθέμενων απαιτήσεων.

2. Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης της Υπηρεσίας & Χρονοδιάγραμμα Έργου:

Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης, με αναλυτική περιγραφή της τεχνογνωσίας και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί. Προσδιορισμός του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Υπηρεσίας.

ΣΧΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το κριτήριο "Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Υλοποίησης της Υπηρεσίας" περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή της οργάνωσης, της διοίκησης και της στελέχωσης της Ομάδας Υλοποίησης. Ειδικότερα:

Περιγραφή της σύνθεσης και δομής της Ομάδας Υλοποίησης της Υπηρεσίας και ορισμός συντονιστή της Ομάδας. Οργανόγραμμα. Κατανομή αρμοδιοτήτων ανάμεσα στα μέλη της Ομάδας. Περιγραφή των διαδικασιών διοίκησης. Αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα του συντονιστή της Ομάδας σε σχέση με την υλοποίηση της παρούσας Υπηρεσίας, συντονιστικές δυνατότητες, ικανότητες σύνθεσης και οργάνωσης σε σχέση με την υλοποίηση της παρούσας Υπηρεσίας, γνώσεις ως προς την υλοποίηση της Υπηρεσίας και δυνατότητα ανταπόκρισης σε ιδιαίτερες απαιτήσεις αυτής, διαθεσιμότητα και υπεύθυνη δήλωση του συντονιστή περί χρονικής δέσμευσής του για ενεργό συμμετοχή στην υλοποίηση της Υπηρεσίας καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης και περί αποδοχής των όρων της παρούσας Διακήρυξης. Αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των στελεχών της Ομάδας Υλοποίησης σε σχέση με την υλοποίηση της παρούσας Υπηρεσίας, ικανότητες και γνώσεις αυτών ως προς την υλοποίηση, δυνατότητά τους να ανταποκριθούν στις ιδιαιτερότητες της και υπεύθυνη δήλωση των στελεχών περί χρονικής δέσμευσής τους για ενεργό συμμετοχή στην υλοποίηση της Υπηρεσίας καθ' όλη τη διάρκεια παροχής, περί συνεργασίας τους με το συντονιστή της Ομάδας και περί αποδοχής των όρων της παρούσας Διακήρυξης.

1.3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς εσωκλείεται η οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει (ενδεικτικά και **Παράρτημα Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**):

1. Το συνολικό ποσό σε Ευρώ, ολογράφως και αριθμητικώς, έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων την Υπηρεσία, μη συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, τα οποία θα πρέπει να σημειώνονται χωριστά από το συνολικό ποσό.

2. Ανάλυση του συνολικού ποσού ανά μέλος σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας.

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντος είναι ασυνήθιστα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών είναι ανατιολόγητες, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, πριν απορρίψει την προσφορά, θα ζητήσει εγγράφως από τον υποψήφιο να παραδώσει εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που θα του τάσσει, τις όποιες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς του κρίνει σκόπιμες και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον υποψήφιο, τη σύνθεση της προσφοράς του, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις.

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν**, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α'290), οφείλει να υποβάλλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007 :

2.1. Οι Έλληνες Πολίτες:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, ο υποψήφιος είναι ενήμερος

ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Αν κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά δεν εκδίδεται ή δεν καλύπτει στο σύνολό του όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αντικατασταθεί με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

2.2. Οι Αλλοδαποί Πολίτες

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, μεταφρασμένο από προξενική αρχή ή δικηγόρο που έχει το δικαίωμα μετάφρασης, ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του υποψηφίου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007, δηλ. συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης και της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. Επίσης δεν έχει καταδικαστεί για αδικήματα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων δεν τελεί υπό πτώχευση και επίσης δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Επίσης, πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, ο υποψήφιος

είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Αν κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά δεν εκδίδεται ή δεν καλύπτει στο σύνολό του όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αντικατασταθεί με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Για τους υποψήφιους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας τους.

2.3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

1. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, αντίστοιχα.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια΄ και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

Αν κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά δεν εκδίδεται ή δεν καλύπτει στο σύνολό του όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αντικατασταθεί με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Για τους υποψήφιους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας τους.

2.4. Ενώσεις ή Κοινοπραξίες

Όλα τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας καθώς επίσης και:

(α) Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας όπου:

- να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας στην παροχή των Υπηρεσιών και το ειδικό μέρος των Υπηρεσιών με το οποίο αυτό θα ασχοληθεί στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης,
- να αναγράφεται το ποσοστό επί του Συμβατικού Τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας,
- να δηλώνεται ένα μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας (project leader),
- να αναφέρεται ο νόμιμος εκπρόσωπος κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας και να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της ένωσης/κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπησή της και των μελών της έναντι της

[]

Αναθέτουσας Αρχής, ο οποίος (κοινός εκπρόσωπος) θα υπογράψει τις δηλώσεις και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, περιλαμβανομένης της οικονομικής προσφοράς, εφόσον αυτές δεν είναι υπογεγραμμένες από όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

(β) Πράξη του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για:

- τη συμμετοχή του μέλους στην ένωση/κοινοπραξία,
- τη συμμετοχή του μέλους στο διαγωνισμό και
- το ποσοστό συμμετοχής του μέλους στην παροχή των Υπηρεσιών.

(γ) Συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου που υπογράφει ή/και υποβάλει την προσφορά ή/και παρίσταται κατά την αποσφράγιση της για λογαριασμό των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας.

Τέλος, τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να καταθέσουν και όλα τα δικαιολογητικά από τα οποία να προκύπτει η σύσταση και εκπροσώπηση τους και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση τους, την τροποποίηση του καταστατικού τους και το διορισμό των εκπροσώπων τους.

2.5 Συνεταιρισμοί

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

2. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

3. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Ατομικά στοιχεία

1.	Επώνυμο:	
2.	Όνομα:	
3.	Επάγγελμα:	
4.	Ημερομηνία & τόπος γέννησης:	
5.	Υπηκοότητα:	
6.	Ταχυδρομική διεύθυνση:	
7.	Τηλέφωνα επικοινωνίας:	
8.	Fax:	
9.	Ηλεκτρονική διεύθυνση:	

Εκπαίδευση (συμπληρώνεται και με επιπλέον πεδία από τον Προσφέροντα εφόσον είναι αναγκαίο)

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ:	
Ημερομηνία: Από (μήνες/έτη) μέχρι (μήνες/έτη)	
Πτυχίο:	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ:	
Ημερομηνία: Από (μήνες/έτη) μέχρι (μήνες/έτη)	
Πτυχίο:	

Ξένες Γλώσσες (1=Μέτρια, 5=Άριστα)

ΓΛΩΣΣΑ	<i>Ανάγνωση</i>	<i>Ομιλία</i>	<i>Γραφή</i>
---------------	-----------------	---------------	--------------

--

Μέλος επαγγελματικών οργανισμών:

Παρούσα θέση:

Τομείς Εξειδίκευσης:

Επαγγελματική πείρα:

<i>Εργοδότης / Χώρα Εργοδότησης</i>	<i>Περίοδος Εργασίας</i>	<i>Περιγραφή Καθηκόντων / Εργασίας</i>

Ημερομηνία.....

Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ

για την ανάθεση της

Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου

Στα Χανιά Κρήτης, σήμερα την <ημερομηνία>, ημέρα <ημέρα>, μεταξύ, αφενός, του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς, που εδρεύει στο Χανιά Κρήτης, οδός Νικολάου Πλαστήρα 10, Τ.Κ. 73134, με Α.Φ.Μ. 998723886 (ΔΟΥ Α' Χανίων) και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Δρ. Λυμπεράκη Πέτρο, υπό την ιδιότητά του ως Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και, αφετέρου, του <φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση>, που εδρεύει στην <ταχ.δ/νση> και εκπροσωπείται νόμιμα από τον <ονοματεπώνυμο>, υπό την ιδιότητά του ως <ιδιότητα εκπροσώπου>, σύμφωνα με <νομιμοποιητικό εκπροσώπησης για νομικό πρόσωπο και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο για ένωση>, το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,

Έχοντας υπόψη:

- i. Την υπ' αριθμόν οικ. 169013/30-09-2009 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με θέμα «Ένταξη της Πράξης «Λειτουργία Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007 – 2013»,
- ii. **Την υπ' αριθμόν 35130/739/09-08-2010 (Φ.Ε.Κ. 1291/Β/11-08-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί αυξήσεως των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων,**
- iii. Την υπ' αριθμόν οικ. 176184/25-02-2010 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με θέμα «Τροποποίηση της ενταγμένης στο Επιχειρησιακό πρόγραμμα «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007 – 2013» Πράξης «Λειτουργία Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς»,
- iv. Την υπ' αριθμόν οικ. 166411/04-03-2011 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με θέμα «2η Τροποποίηση της ενταγμένης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα

- «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ 2007-2013» Πράξης «Λειτουργία Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς»,
- v. Την υπ' αριθμόν οικ. 170615/04-08-2011 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Υδάτων του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με θέμα 3η Τροποποίηση της Πράξης "ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ
 - vi. ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)" με κωδικό MIS 217143 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη",
 - vii. Την υπ' αριθμόν οικ. 120706/22-06-2012 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Υδάτων του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με θέμα 4η Τροποποίηση της Πράξης "ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)" με κωδικό MIS 217143 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη",
 - viii. Τις πιστώσεις της Πράξης "ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)", κωδ. Πράξης ΣΑ 2009ΣΕ07580005 της ΣΑΕ 075/3 και ΣΑΕ 075/8,
 - ix. Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 16599/20-04-2007 (ΦΕΚ 923/Β/08-06-2007) «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του Φορέα Διαχείρισης του Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς»,
 - x. Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 23842/15-05-2007 (ΦΕΚ 923/Β/08-06-2007) «Έγκριση Κανονισμού για την εκτέλεση έργων, την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή μελετών και υπηρεσιών, την προμήθεια, παράδοση και παραλαβή αγαθών, υλικών και προϊόντων και για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς»,
 - xi. Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 23841/06-06-2007 (ΦΕΚ 1018/Β/22-06-2007) «Έγκριση Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς»,
 - xii. Την υπ' αριθ. 356/08-04-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΗΔ46Ψ8Β7-ΘΞΧ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε η διενέργεια του διαγωνισμού για την ανάθεση της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου,
 - xiii. Την υπ' αριθ. 1232/30-09-2013 (ΑΔΑ:ΒΛΛΟ46Ψ8Β7-ΔΧ6) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών,
 - xiv. Την υπ' αριθ. 1232/30-09-2013 (ΑΔΑ:ΒΛΛΟ46Ψ8Β7-ΔΧ6) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας συγκροτήθηκε η Επιτροπή Παραλαβής της Σύμβασης,

- xv. Την από <ημερομηνία διακήρυξης> (ΑΔΑ) Διακήρυξη Διαγωνισμού για την ανάθεση της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου,
- xvi. Την από <ημερομηνία> προσφορά του Αναδόχου,
- xvii. Το <αριθμός/ημερομηνία> Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, με το οποίο προτείνεται η κατακύρωση στον Ανάδοχο του διαγωνισμού για την ανάθεση της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου,
- xviii. Την απόφαση <αριθμός/ημερομηνία> (ΑΔΑ) του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίθηκε το υπό στοιχείο (xv) ανωτέρω Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, κατακυρώθηκε η ανάθεση της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου στον Ανάδοχο και εξουσιοδοτήθηκε ο/η <στοιχεία> για την υπογραφή της Σύμβασης,
- xix. Δεν υφίστανται εκκρεμότητες από ενστάσεις, προσφυγές, ασφαλιστικά ή άλλα ένδικα μέτρα κατά του διαγωνισμού και των αποφάσεων που τον αφορούν,

συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 - ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1 - Ορισμοί

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

Έγγραφο: Κάθε χειρόγραφη, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Υπηρεσία: Η παρεχόμενη στο Φορέα Διαχείρισης του Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων) Υπηρεσία Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου

Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: Η ημερολογιακή ημέρα.

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Προθεσμίες: Τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Διακήρυξη: Η από <ημερομηνία > διακήρυξη διαγωνισμού της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάθεση της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου. Προσφορά: Η από <ημερομηνία κατάθεσης> προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: Η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την Υπηρεσία, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικό Τίμημα: Το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την παροχή της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου.

Άρθρο 2 - Αντικείμενο της Σύμβασης

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο της Σύμβασης, αναλαμβάνει την παροχή της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου, που εντάσσεται στο Υποέργο 1 «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ», της Πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)», που περιλαμβάνει:

Πραγματοποίηση ετησίως, από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης μέχρι και το έτος 2015, του παρακάτω προγράμματος πτήσεων:

Έτος 2014

1. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου
2. Μια (1) πτήση εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Οκτωβρίου – 30η Νοεμβρίου

Έτος 2015

1. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Απριλίου – 31η Μαΐου
2. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου

3. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Οκτωβρίου – 30η Νοεμβρίου

Συνολικά θα υλοποιηθούν εννέα (9) πτήσεις στο διάστημα από την υπογραφή της Σύμβασης μέχρι το πέρας της προγραμματικής περιόδου (2015).

Σε περίπτωση που, για οποιουδήποτε λόγους, η εκτέλεση της Σύμβασης ξεκινήσει μετά την προγραμματισμένη περίοδο του πρώτου ή των - σταδίων της περιόδου 2014, τα στάδια αυτά θα υλοποιηθούν σε μεταγενέστερο χρονικό διάστημα και κατόπιν συνεννόησης με τον Ανάδοχο ενώ σε κάθε περίπτωση, ο συνολικός αριθμός των πτήσεων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της Σύμβασης θα παραμείνει ο προβλεπόμενος, δηλαδή εννέα (9).

Ο Ανάδοχος θα έχει την δυνατότητα να επιλέγει συγκεκριμένη ημέρα για την υλοποίηση έκαστου σταδίου της Υπηρεσίας (για παράδειγμα, μπορεί να επιλέξει οποιαδήποτε ημέρα εντός του χρονικού διαστήματος 1ης Απριλίου – 31ης Μαΐου) και υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή, δύο (2) ημέρες νωρίτερα, για την ημέρα που προτίθεται να πραγματοποιήσει την έκαστη πτήση σε κάθε στάδιο, λαμβάνοντας υπόψη μετεωρολογικές και αεροναυτικές πληροφορίες.

Η πορεία της κάθε πτήσης θα γίνεται εντός των γεωγραφικών ορίων της ευρύτερης περιοχής που ορίζεται ως περιοχή αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων) και περιοχής NATURA με κωδικό GR4340008 «Λευκά Όρη και Παράκτια Ζώνη» και θα είναι ελάχιστης διάρκειας 2 ωρών (έκαστη πτήση – στάδιο), από την χρονική στιγμή που το πτητικό μέσο θα διέρχεται των ορίων της περιοχής αυτής.

Τεχνικά χαρακτηριστικά πτητικού/ων μέσου/ων που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση της Υπηρεσίας

1. Το/τα πτητικό/ά μέσο/α που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση της Υπηρεσίας θα έχει/έχουν τη δυνατότητα και, εφόσον απαιτείται, την πιστοποίηση ή/και έγκριση της αρμόδιας Αρχής, να επιχειρεί/ούν στην ευρύτερη περιοχή που ορίζεται ως περιοχή αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων) και περιοχή NATURA με κωδικό GR4340008 «Λευκά Όρη και Παράκτια Ζώνη».
2. Το/τα πτητικό/ά μέσο/α που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση της Υπηρεσίας, θα διαθέτει/ουν κατ' ελάχιστον δύο (2) θέσεις επιβατών, από μια σε κάθε πλευρά του/των μέσου/ων, με άμεση πρόσβαση σε διαφανείς υαλοπίνακες (για τις ανάγκες της καταμέτρησης της άγριας πανίδας).

3. Θα διαθέτει/ουν σύστημα GPS με δυνατότητα συνεχούς καταγραφής και αποθήκευσης των γεωγραφικών δεδομένων της πτήσης (γεωγραφικές συντεταγμένες, υψόμετρο, συνολική πραγματοποιηθείσα πορεία tracklog κ.λπ.). Τα γεωγραφικά δεδομένα που θα καταγράφονται μετά από κάθε πτήση (κάθε στάδιο), θα δίδονται στην Αναθέτουσα Αρχή, εντός χρονικού διαστήματος πέντε (5) ημερών από την ημέρα πραγματοποίησης, για ταυτοποίηση των στοιχείων που θα συλλέγονται από το επιστημονικό προσωπικό, με τα στοιχεία της πραγματοποιηθείσας πτήσης.
4. Θα υπάρχει δυνατότητα ενδοεπικοινωνίας του επιστημονικού προσωπικού (επιβατών) καθώς και μεταξύ του επιστημονικού προσωπικού (επιβατών) με τον/τους χειριστή/ές του μέσου.
5. Θα έχει αυτονομία, για την πραγματοποίηση πτήσης (διάρκεια πτήσης), δύο (2) ωρών κατ' ελάχιστον, χωρίς να μεσολαβεί στο διάστημα αυτό, ανεφοδιασμός καυσίμων. Ο ανωτέρω αναφερόμενος χρόνος αυτονομίας του πτητικού μέσου αφορά αποκλειστικά και μόνο τη διάρκεια της πτήσης για το σκοπό υλοποίησης της υπηρεσίας, δηλαδή τη διέλευση των γεωγραφικών ορίων της περιοχής αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων) και περιοχής NATURA με κωδικό GR4340008 «Λευκά Όρη και Παράκτια Ζώνη», και όχι το χρόνο προσέγγισης του κοντινότερου αερο/ελικοδρομίου από το οποίο θα γίνεται η επιβίβαση/αποβίβαση του επιστημονικού προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής (σε περίπτωση που η έδρα του Αναδόχου δεν ταυτίζεται με την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής).
6. Θα έχει τη δυνατότητα πραγματοποίησης πτήσης σε υψόμετρο χαμηλότερο των 1.000 ft (περίπου 300 m) από την επιφάνεια του εδάφους ώστε να διευκολύνεται η καταγραφή των ειδών από το επιβαίνων επιστημονικό προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.

Διάρκεια της Σύμβασης: από την ημέρα υπογραφής της παρούσης έως τις 30/11/2015.

Παραδοτέα της Σύμβασης:

I. Πτήσεις με ελικόπτερο

A. Περίοδος 2014

1. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου (Στάδια 1 και 2)
2. Μια (1) πτήση εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Οκτωβρίου – 30η Νοεμβρίου (Στάδιο 3)

B. Περίοδος 2015

1. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Απριλίου – 31η Μαΐου (Στάδιο 4 και 5)
2. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου (Στάδιο 6 και 7)
3. Δύο (2) πτήσεις εντός του χρονικού διαστήματος από 1η Οκτωβρίου – 30η Νοεμβρίου (Στάδιο 8 και 9)

II. Δεδομένα

Ψηφιακά Γεωγραφικά Δεδομένα (υψόμετρο, γεωγραφικές συντεταγμένες, πορεία πτήσης κ.λπ.) συνολικής πορείας πτήσης κάθε σταδίου. Τα δεδομένα θα αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, είτε σε ψηφιακό μέσο (CD/DVD), είτε εφόσον το επιτρέπει το μέγεθος των αρχείων, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Για την παραλαβή έκαστου σταδίου της Υπηρεσίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή και εντός ανώτατου χρονικού διαστήματος είκοσι (20) ημερών από την ημέρα ολοκλήρωσης του σταδίου, επίσημα έγγραφα και στοιχεία (π.χ. επιχειρησιακό σχέδιο πτήσης, υποβληθέν σχέδιο πτήσης εναέριας κυκλοφορίας, μητρώο καταγραφής πτήσης, φωτογραφικό υλικό ή/και υλικό βιντεοσκόπησης κ.λπ.) που θα τεκμηριώνουν την υλοποίηση έκαστου σταδίου της Υπηρεσίας.

Η Υπηρεσία που θα παρασχεθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση, στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 3 - Γλώσσα της Σύμβασης

Κάθε επικοινωνία (προφορική και γραπτή) μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει, ενώ, οποτεδήποτε, κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από και προς τα Ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

Άρθρο 4 - Ιεράρχηση Συμβατικών Τευχών

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την παροχή της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην απόφαση κατακύρωσης της Υπηρεσίας στον Ανάδοχο, στην Προσφορά του Αναδόχου και στην Διακήρυξη, με την αναφερόμενη σειρά ισχύος και μόνο εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για την ερμηνεία και την εφαρμογή της Σύμβασης.

Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι οικείες διατάξεις του Π.Δ. 118/07 και του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 5 - Τόπος παροχής

Ο τόπος παροχής της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου θα είναι η ευρύτερη γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς, όπως ορίζεται από τα όρια της περιοχής NATURA 2000 με κωδικό GR 4340008 «Λευκά Όρη και Παράκτια Ζώνη».

Άρθρο 6 - Έγγραφη Επικοινωνία

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου πραγματοποιείται ταχυδρομικά (συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) ή τηλεομοιοτυπικά [ή/και ιδιοχείρως] ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή:

Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς

Νικολάου Πλαστήρα 10, Τ.Κ. 73134

τηλ. 28210-45570

fax 2210-59777

e-mail: info@samaria.gr



Για τον Ανάδοχο:

<Επωνυμία>

<διεύθυνση, αριθ. τηλ., αριθ. fax>

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξή της.

Άρθρο 7 - Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος θα ανακαλύψει κατά την παροχή της Υπηρεσίας και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο για την παροχή της Υπηρεσίας να τηρήσουν την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, ενώ δικαιούται επίσης να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με την παρεχόμενη Υπηρεσία χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της.

Άρθρο 8 - Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Άρθρο 9 - Υπεργολαβίες

Ο Ανάδοχος, για την παροχή της Υπηρεσίας, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που θα έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα της Υπηρεσίας.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή του να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη της συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην παροχή των Υπηρεσιών που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των Υπηρεσιών, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση, αντικατάσταση.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση

της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση της Υπηρεσίας φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Άρθρο 10 - Τροποποίηση

Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή μεταβολή των όρων της παρούσας δεν θα είναι ισχυρή, παρά μόνο εάν διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων αμφοτέρων των συμβαλλόμενων.

Δηλώνεται ρητώς ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικειμένου δεν μπορεί να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, δεδομένου ότι οι δαπάνες για συμπληρωματική εργασία – υπηρεσία δεν είναι επιλέξιμες.

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί εάν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (αλλαγή Φ.Π.Α., αντικατάσταση μέλους Ένωσης, τροποποίηση Τ.Δ.Π.Π., κ.λπ.) και με την απαραίτητη προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Διαχειριστικής Αρχής του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. Σε κάθε περίπτωση το φυσικό και συμβατικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο.

Άρθρο 11 - Εκτέλεση της Σύμβασης

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκαν όλα τα προβλεπόμενα στοιχεία σύμφωνα με το Άρθρο 2 της παρούσας, της Προσφορά του Αναδόχου και την Διακήρυξη.
- β. Παρελήφθησαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) τα στοιχεία που παραδόθηκαν.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Άρθρο 12 - Διάθεση Προσωπικού

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει αμελλητί στον Ανάδοχο, το αργότερο μέχρι την Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στην Επιτροπή

Παραλαβής, η οποία έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και την παραλαβή της Υπηρεσίας από τον Ανάδοχο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για την υλοποίηση, τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας της Υπηρεσίας.

Άρθρο 13 - Παροχή Εγγράφων & Πληροφοριών

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την παροχή της Υπηρεσίας, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή της Υπηρεσίας ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

Άρθρο 14 - Συνδρομή σε Θέματα Επικοινωνίας με Τρίτους

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφόσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 15- Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, της Προσφοράς του, της Διακήρυξης και της σχετικής νομοθεσίας, άλλως υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αποτελείται από ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται ευθέως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες συμφωνίες μεταξύ των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών σε σχέση με την παροχή των Υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την έγκαιρη ανανέωση όσων πιστοποιητικών, αδειών και γενικά δικαιολογητικών απαιτούνται για την ομαλή και σύννομη υλοποίηση της Υπηρεσίας και λήγουν κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης.

Ιδιαίτερως, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την τήρηση σε ισχύ του ασφαλιστήριου συμβολαίου που θα καλύπτει επιβαίνοντες και τρίτους, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, του πιστοποιητικού αερομεταφορέα, των πτυχίων των χειριστών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της Υπηρεσίας, των πτυχίων των τεχνικών που θα απασχοληθούν στη συντήρηση των πτητικού/ών μέσου/ων, των προβλεπόμενων αερολιμενικών διαδικασιών και των κανόνων εναέριας κυκλοφορίας.

Άρθρο 16 - Αποζημίωση

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την παροχή της Υπηρεσίας, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή στην Προσφορά.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την παροχή της Υπηρεσίας, περιλαμβανομένων των υπερβολών του.

Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του, ή την εκ μέρους των υπερβολών του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Άρθρο 17 - Προθεσμία Εκτέλεσης της Σύμβασης

Η παροχή της Υπηρεσίας αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης (Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης) και διαρκεί <αριθμός (ολογράφως και αριθμητικώς)> μήνες. Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στο Παράρτημα Α της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία εκτέλεσης της Σύμβασης και κάθε επιμέρους τμήματός της, με την επιφύλαξη των επόμενων άρθρων.

Ο συμβατικός χρόνος υλοποίησης μπορεί να παρατείνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής το ανώτερο μέχρι ¼ αυτού, μετά από σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου και με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων

(άρθρα 26 και 32 του Π.Δ. 118/07, εφαρμοζόμενων αναλόγως, όπως ισχύουν και δεν έρχονται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07). Επισημαίνεται ότι, μετά τη λήξη της παραπάνω παράτασης, θα επιβάλλονται οι κυρώσεις που ορίζει το Άρθρο 32 του Π.Δ. 118/2007 και θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου, σύμφωνα με το άρθρα 26 και 34 του Π.Δ. 118/2007, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Π.Δ. 60/07.

Σε κάθε περίπτωση, ο συνολικός συμβατικός χρόνος υλοποίησης δεν μπορεί να επεκταθεί πέραν της 31ης Δεκεμβρίου 2015.

Άρθρο 18 - Μετάθεση Προθεσμίας Εκτέλεσης

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό διάστημα εξήντα (60) ημερών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα. Περαιτέρω, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση να μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας παροχής της Υπηρεσίας ή επί μέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων τους σε περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επιμέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται στις περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Ο Ανάδοχος, εντός είκοσι (20) ημερών αφότου συνέβη το γεγονός που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του.

Η Αναθέτουσα Αρχή εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου και αποφασίζει τελικά εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον, είτε με αναδρομική ισχύ, και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον Ανάδοχο.

Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επί μέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίρεση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης και η

Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης, δεν προκύπτουν δυσμενείς συνέπειες σε βάρος της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης δεν συνεπάγονται κυρώσεις.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση της Υπηρεσίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ.

Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης δεν συνεπάγονται κυρώσεις.

Σε κάθε περίπτωση που, για οποιουσδήποτε λόγους, η εκτέλεση της Σύμβασης ξεκινήσει μετά την προγραμματισμένη περίοδο του πρώτου ή των πρώτων σταδίων της περιόδου 2014, όπως αυτά περιγράφονται στη Σύμβαση και στο Τεύχος της Διακήρυξης, τα στάδια αυτά θα υλοποιηθούν σε μεταγενέστερο χρονικό διάστημα και κατόπιν συνεννόησης με τον Ανάδοχο ενώ σε κάθε περίπτωση, ο συνολικός αριθμός των πτήσεων που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της Σύμβασης θα παραμείνει ο προβλεπόμενος, δηλαδή εννέα (9).

Άρθρο 19 - Ποινικές Ρήτρες - Εκπτώσεις

Η παράδοση και η παραλαβή της Υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα παροχής της, υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε παράτασης ή μετάθεσης των προθεσμιών τυχόν χορηγηθεί.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης της Υπηρεσίας ή του συνόλου αυτών από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση χορηγήθηκε, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση του άρθρου 32 του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με άρθρο 34 του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), ενώ δεν επιβάλλονται κυρώσεις σε περίπτωση χορήγησης παράτασης ή μετάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν μέρος του Συμβατικού Τιμήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Άρθρο 20 - Ποιότητα Υπηρεσιών

Η Υπηρεσία που προβλέπεται να παραδοθεί ή να παρασχεθεί στο πλαίσιο της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στη Σύμβαση.

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στη Σύμβαση θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή της Υπηρεσίας που προτείνεται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

Άρθρο 21 - Κυριότητα Υπηρεσίας και Ζητήματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με την Υπηρεσία, καθώς και όλα τα υπόλοιπα Παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Εξαιρέση αποτελούν οι περιπτώσεις που προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα, τα οποία θα πρέπει να καταδεικνύονται ρητά και, στις μη προφανείς περιπτώσεις, να αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα από τον Ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και, εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από αυτούς της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί των Παραδοτέων, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον

Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

Άρθρο 22 - Εγγυητική Ευθύνη

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι η Υπηρεσία θα παρασχεθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και ότι τα Παραδοτέα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και ότι θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Διακήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμόν <αριθμός εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της Σύμβασης> εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης που καλύπτει το 10% του Συμβατικού Τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) ήτοι <ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)> ευρώ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης έχει χρόνο ισχύος κατά δύο (2) μήνες μεγαλύτερο από το συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης της Υπηρεσίας που, με βάση τη Σύμβαση η Αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να παραλάβει την προσφερόμενη υπηρεσία, και επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών, το δικαίωμα αυτό.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε την εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 - ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Άρθρο 23 - Γενικές Διατάξεις

Η δαπάνη της παρούσας σύμβασης θα καλυφθεί από τις πιστώσεις της Πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)» που έχει ενταχθεί με την υπ' αριθμόν οικ. 169013/30-09-2009 Απόφαση Ένταξης του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη" 2007-2013, Άξονα Προτεραιότητας 9: «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας» που συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση.

<Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων>. Συμφωνείται ότι, για τους σκοπούς εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης, το σύνολο των πληρωμών θα καταβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο <φυσικό ή νομικό πρόσωπο>, που έχει οριστεί ως ηγέτης (project leader) των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου. Με την ως άνω καταβολή, επέρχεται εξόφληση έναντι κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου και ουδεμία αξίωση δύναται να προβληθεί κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 24 - Συμβατικό Τίμημα

Το Συμβατικό Τίμημα για την παροχή της Υπηρεσίας, όπως αυτό διαμορφώθηκε από την Προσφορά του Αναδόχου, ανέρχεται στο ποσό των <ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)> ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. που αναλογεί και όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων και καλύπτει το σύνολο του έργου. Τον Ανάδοχο βαρύνει παρακράτηση φόρου υπηρεσιών σε ποσοστό 8% αν είναι εταιρεία ή 20% ΦΕΕ αν είναι ελεύθερος επαγγελματίας επί της καθαρής αξίας του Τιμολογίου, για την οποία παρακράτηση που θα αποδοθεί στη ΔΟΥ θα χορηγηθεί σχετική βεβαίωση. Τυχόν έξοδα μεταφοράς του Αναδόχου προς την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής (Χανιά Κρήτης) βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

Ρητά συμφωνείται ότι ο Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων) δεν καθίσταται υπερέμμερος και δεν έχει καμία υποχρέωση τόκων σε περίπτωση

καθυστέρησης καταβολής της αμοιβής του Αναδόχου εξαιτίας μη έγκαιρης χρηματοδότησης του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς από τις πιστώσεις της Πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)». Επίσης ο Ανάδοχος αποδέχεται ότι οι προθεσμίες πληρωμών δύναται να αναστέλλονται καθόσον χρόνο δεν έχουν χορηγηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες οι σχετικές πιστώσεις.

Η παροχή της Υπηρεσίας θα χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ» της Πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ (ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)» και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού Δημοσίων της ΣΑΕ: 2009ΣΕ07580005 που συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης. Σκοπός του ΕΤΠΑ είναι η προώθηση της οικονομικής και κοινωνικής συνοχής με τη διόρθωση των κυριότερων περιφερειακών ανισοροπιών και τη συμμετοχή στην ανάπτυξη και στην αναδιάρθρωση των περιφερειών, εξασφαλίζοντας ταυτόχρονα συνεργία με τις παρεμβάσεις των άλλων διαρθρωτικών ταμείων.

Άρθρο 25 - Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται σε χρηματικό ένταλμα ή επιταγή το οποίο θα εκδίδεται στο όνομά του βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών (τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, δελτίο φορολογικής ενημερότητας, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή νόμιμη εξουσιοδότηση, σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπου εμφανίσεως του δικαιούχου κ.λπ.).

Για την καταβολή του τιμήματος χρειάζονται:

- Πρωτόκολλο τμηματικής Παραλαβής των παρεχόμενων σταδίων της Υπηρεσίας από την Επιτροπή Παραλαβής και έγκρισής τους από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών ή Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου που να αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- **Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.**

Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ν.Π.Ι.Δ. τα δικαιολογητικά που θα πρέπει να προσκομίσει για την πληρωμή είναι τα εξής:

A. Για την εξόφληση τίτλων πληρωμής υπέρ Α.Ε., Απόσπασμα Πρακτικών Συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε. από το οποίο να προκύπτει ποια είναι τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την Εταιρεία και δεσμεύουν αυτήν με την υπογραφή τους.

B. Για την εξόφληση τίτλων πληρωμής υπέρ προσωπικών εταιρειών (Ομόρρυθμες, Ετερόρρυθμες και Ε.Π.Ε.)

- το τελευταίο καταστατικό τους και

- βεβαίωση του αρμόδιου τμήματος του Πρωτοδικείου ότι δεν έχει επέλθει μεταβολή στα πρόσωπα που εκπροσωπούν την Εταιρεία.

Γενικά η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 35 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/07).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7 - ΠΑΡΑΔΟΣΗ & ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Άρθρο 26 - Προϋποθέσεις & Διαδικασία Παραλαβής

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η παραλαβή των Παραδοτέων θα γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής που ορίσθηκε με την υπ' <αριθμός/ημερομηνία> απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής. Η Επιτροπή Παραλαβής θα παραλαμβάνει τα επιμέρους παραδοτέα στάδια της Υπηρεσίας αλλά και το σύνολο της συντάσσοντας σχετικά πρακτικά.

Για την τμηματική παραλαβή έκαστου σταδίου της Υπηρεσίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή και εντός ανώτατου χρονικού διαστήματος είκοσι (20) ημερών από την ημέρα ολοκλήρωσης του σταδίου, επίσημα έγγραφα και στοιχεία (π.χ. επιχειρησιακό σχέδιο πτήσης, υποβληθέν σχέδιο πτήσης εναέριας κυκλοφορίας, μητρώο καταγραφής πτήσης, φωτογραφικό υλικό ή/και υλικό βιντεοσκόπησης κ.λπ.) που θα τεκμηριώνουν την υλοποίηση έκαστου σταδίου της Υπηρεσίας, και τα οποία θα υποβάλλονται μαζί με τα πρακτικά τμηματικής παραλαβής στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων έγκρισης της παραλαβής των επί μέρους σταδίων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8 - ΑΘΕΤΗΣΗ & ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 27 - Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Ο Ανάδοχος δεν παρέχει την Υπηρεσία με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

(β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

(γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας/άσκησης επαγγέλματος του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

(δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρέωσής του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια εργασία (ολοκληρωμένη ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά, ψηφιακά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους των Υπηρεσιών καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο χωρίς αποζημίωση, με διάλυση της Σύμβασης για τα εναπομένοντα στάδια της Υπηρεσίας. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον Ανάδοχο.

Ως προς την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Άρθρο 28 - Ανωτέρα Βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Επισημαίνεται ωστόσο ότι σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο, εκτιμηθεί και αποφασισθεί από τον Ανάδοχο ότι η πτήση εντός της γεωγραφικής περιοχής αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων), δεν δύναται να πραγματοποιηθεί την ημέρα που επέλεξε και ανακοίνωσε, η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα βαρύνεται με καμία δαπάνη, ασχέτως αν ο Ανάδοχος έχει ήδη μεταβεί με το πτητικό μέσο που θα χρησιμοποιήσει, στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής (εφόσον αυτή δεν συμπίπτει με την έδρα του Αναδόχου). Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιλέξει και να ανακοινώσει στην Αναθέτουσα

Αρχή, με τους ίδιους όρους όπως ανωτέρω, την νέα ημερομηνία υλοποίησης του σταδίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9 - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Άρθρο 29 - Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια της πόλης των Χανίων.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξή τους συντάχθηκε αυτή η σύμβαση και αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη υπογράφηκε σε έξι (6) πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενο μέλος ένα, και για λογαριασμό του και με επιμέλεια της Αναθέτουσας Αρχής θα υποβληθεί ένα στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ
Ο Πρόεδρος του Φορέα Διαχείρισης
Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Δρ. Λυμπεράκης Πέτρος

Επωνυμία Αναδόχου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΛΙΚΟΠΤΕΡΟΥ
ΚΑΙ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΤΗΣΕΩΝ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ	ΠΛΗΡΩΜΗ (% επί του συμβατικού τιμήματος συμπεριλαμβανομένων νόμιμων φόρων και κρατήσεων)
2014				
ΣΤΑΔΙΟ 1	Γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων)	Ότι προβλέπεται από τη Σύμβαση, τη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου	1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου (μια πτήση)	20%
ΣΤΑΔΙΟ 2	Γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων)	Ότι προβλέπεται από τη Σύμβαση, τη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου	1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου (μια πτήση)	10%
ΣΤΑΔΙΟ 3	Γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων)	Ότι προβλέπεται από τη Σύμβαση, τη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου	1η Οκτωβρίου – 30η Νοεμβρίου (μια πτήση)	10%
2015				
ΣΤΑΔΙΟ 4	Γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων)	Ότι προβλέπεται από τη Σύμβαση, τη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου	1η Απριλίου – 31η Μαΐου (μια πτήση)	10%
ΣΤΑΔΙΟ 5	Γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς	Ότι προβλέπεται από τη Σύμβαση, τη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου	1η Απριλίου – 31η Μαΐου (μια πτήση)	10%



	(Λευκών Ορέων)			
ΣΤΑΔΙΟ 6	Γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων)	Ότι προβλέπεται από τη Σύμβαση, τη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου	1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου (μια πτήση)	10%
ΣΤΑΔΙΟ 7	Γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων)	Ότι προβλέπεται από τη Σύμβαση, τη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου	1η Ιουνίου – 30η Σεπτεμβρίου (μια πτήση)	10%
ΣΤΑΔΙΟ 8	Γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων)	Ότι προβλέπεται από τη Σύμβαση, τη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου	1η Οκτωβρίου – 30η Νοεμβρίου (μια πτήση)	10%
ΣΤΑΔΙΟ 9	Γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς (Λευκών Ορέων)	Ότι προβλέπεται από τη Σύμβαση, τη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου	1η Οκτωβρίου – 30η Νοεμβρίου (μια πτήση)	10%



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς τον Φορέα Διαχείρισης Εθνικό Δρυμού Σαμαριάς ως

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

ΤΟΥ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕΣΩ ΕΛΙΚΟΠΤΕΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ

ΑΕΡΟΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΤΟΥ ΚΡΗΤΙΚΟΥ ΑΙΓΑΓΡΟΥ

στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ

ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ»

της Πράξης

«ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΣΑΜΑΡΙΑΣ

(ΛΕΥΚΩΝ ΟΡΕΩΝ)»

Προϋπολογισμού 45.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και

κρατήσεων

με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την....., ώρα και ημερομηνία

διενέργειας τηνκαι ώρα

Π Ι Ν Α Κ Α Σ

Ο Ι Κ Ο Ν Ο Μ Ι Κ Η Σ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α Σ

Παροχής της

Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την

Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου

προϋπολογισμού 45.000,00 € συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και

κρατήσεων

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Αξία Χωρίς νόμιμους φόρους και κρατήσεις (€)	Νόμιμοι φόροι και κρατήσεις (€)	Συνολική Αξία με νόμιμους φόρους και κρατήσεις (€)
Παροχή της Υπηρεσίας Μεταφοράς Επιστημονικού Προσωπικού μέσω Ελικοπτέρου για την Αεροχαρτογράφηση του πληθυσμού του Κρητικού Αιγάγρου			
Αριθμητικώς			
Ολογράφως			

.../.../2014

[Υπογραφή Προσφέρων]



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ
ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Σαμαριάς, Νικολάου Πλαστήρα 10, 73134,
Χανιά Κρήτης

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ(Αριθμητικώς και
Ολογράφως)

Με την παρούσα εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του
δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός
..... Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και
εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή
Κοινοπραξίας, και μέχρι του ποσού των ευρώ (Αριθμητικώς και Ολογράφως),
για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... (Αριθμός Πρωτ. Σύμβασης ή
Αριθμός Πρωτ. Απόφασης Κατακύρωσης) που αφορά στο διαγωνισμό της με
αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με
αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να
σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και
χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την
απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα εγγύηση ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε
έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από



κάθε σχετική υποχρέωση. Επίσης, υποχρεούμεθα να προβούμε στην παράταση της ισχύος της παρούσας εγγύησης ύστερα από έγγραφο σας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης .

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούνται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.

(ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗ)